



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 22/2021.

1 - O MUNICÍPIO DE IPIRANGA, Estado do Paraná, com sede na Rua XV de Novembro, n.º. 545, Centro, Cep: 84450-000, nesta cidade, através do presidente da Comissão Permanente Licitação a Sra. Eliane Gottens, devidamente designada pela Portaria n.º. 189/2021, torna público que fará realizar, na sala do Departamento de Licitação, situado no horário e endereço a seguir mencionados, **CRENCIAMENTO** objetivando a contratação de pessoa física para prestação de serviços médicos (clínico geral, psicólogo e psiquiatra), serviços de enfermagem, técnico de enfermagem e nutricionista, atendimento a Secretaria Municipal de Saúde e Hospital Municipal, conforme as especificações contidas no Projeto Básico, que se regerá pela Lei n.º. 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Estadual n.º. 15608/07, Decreto Estadual n.º. 4507/09, suas alterações posteriores, e demais disposições legais aplicáveis e do disposto no presente edital.

1.1 - O credenciamento deverá obedecer às normas deste instrumento convocatório e anexos que dele fazem parte, bem como, Decreto Estadual n.º. 4507/09.

1.2 - O presente edital ficará disponível para requerimento de credenciamento a partir de 10 de novembro de 2021.

1.2.1. Durante todo a vigência do presente edital de credenciamento será aceito o credenciamento de novos profissionais.

1.2.2. O presente edital ficará disponível para solicitação de credenciamento até 30 de maio de 2022, iniciando na data de sua publicação, período em que poderá ser requerido credenciamento.

1.3. Os interessados deverão protocolar sua documentação junto ao Departamento de Licitação, na Rua XV de Novembro, n.º. 545, Centro, Ipiranga/Pr., a Proposta e toda a documentação necessária para o Credenciamento, que após serem analisados pela comissão, serão encaminhados a Secretaria Municipal de Administração para Processo de Inexigibilidade de Licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

1.4. A primeira Sessão Pública de abertura dos envelopes, análise da documentação de habilitação e classificação dar-se-á na data de 25 de novembro de 2021, as 14:00 horas, no endereço constante do item 1.3.

1.5. Após a primeira sessão pública da Comissão de Licitação, outros interessados poderão encaminhar, na forma prevista neste Edital, a documentação necessária para ingressar no credenciamento, enquanto perdurar a vigência. Os requerimentos encaminhados após o prazo de vigência serão objeto de apreciação nas sessões públicas subsequentes.

1.6. O julgamento dos requerimentos de credenciamento e a documentação dos novos interessados serão feitos em sessões públicas periódicas designadas pela Comissão de Licitação, conforme necessidade.

1.7. As reuniões públicas posteriores serão realizadas em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da apresentação da documentação de futuros interessados.

1.8. Quando houver a necessidade de realização de novas Sessões Públicas os novos ingressantes serão comunicados da data, horário e local, com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis.

1.9. Da análise do credenciamento a comissão de licitação irá elaborar ata e aviso de resultado, o qual será publicado no diário oficial do Município.

1.10. A apresentação do requerimento de credenciamento vincula os interessados, sujeitando-os integralmente às condições deste Edital e de seus anexos, bem como, disponibilidade imediata de prestação de serviços.

1.11. As contratações ocorrerão nos termos do Artigo 25, do Decreto Estadual nº. 4507/09.

2 – DO OBJETO:

2.1 – O presente Chamamento Público tem como objetivo o credenciamento de pessoa física para prestação de serviços médicos(clinico geral, psicólogo e psiquiatra), serviços de enfermagem, técnico de enfermagem e nutricionista, atendimento a Secretaria Municipal de Saúde e Hospital Municipal, de acordo com as especificações, quantidades e preços constantes do Anexo V, do presente Edital.

2.1.1. O valor máximo deste credenciamento R\$ 456.945,00(quatrocentos e cinquenta e seis mil, novecentos e quarenta e cinco reais).



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

2.2.2 - Chamamento Público para credenciamento de serviços médicos e serviços de enfermagem de acordo com itens e quantidades informadas no termo de referência (ANEXO IV), os quais serão contratados de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

2.3 – Edital para fins de credenciamento, **REGISTROS DE PREÇOS POR ITEM**, não tendo a Administração a obrigatoriedade de consumo na sua totalidade.

2.4. Os serviços deverão ser realizados de acordo com o Anexo V, e orientação da Secretaria Municipal de Saúde e Hospital Municipal.

3 – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1 – É regido pela norma contida na Lei Estadual nº 15.608/2007, Lei nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores, Lei Complementar nº. 123/06(no que couber), Decreto Estadual nº. 4507/09 e demais legislações pertinentes, aplicando-se, no que couber, os princípios gerais do direito público.

3.1. No que tange à comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, será observado o disposto no artigo 43 da Lei Complementar nº 123/2006.

4 – DO CREDENCIAMENTO

4.1 – Podem participar deste Credenciamento pessoas físicas, que atenderem todas as exigências deste edital **e que realizem os serviços de saúde constantes do Termo de Referência, Anexo IV.**

4.1.1. Será vedada a participação no Credenciamento, quando:

- a) Declaradas inidôneas por ato do Poder Público, em quaisquer de seus órgãos, ainda que descentralizados;
- b) Enquadradas nas disposições do art. 9º, da Lei Federal nº 8.666/93;
- c) Impedidas de licitar ou contratar com a Prefeitura do Município de Ipiranga;
- d) Participe, seja a que título for, servidor público municipal de Ipiranga;

4.2. **Os interessados que desejarem efetuar o credenciamento deverão obrigatoriamente apresentar os seguintes documentos, em original ou por cópia autenticada em tabelionato ou, por servidor municipal, mediante apresentação dos documentos originais:**



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

4.2.1. HABILITAÇÃO PESSOA FÍSICA:

- a) Cópia do documento de Identidade (RG);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF);
- c) Comprovação de inscrição junto ao órgão de classe competente (enfermagem e técnicos – COREN-PR, psicólogo – CRP-PR e clínico geral – CRM – PR ;
 - c.1) Para o profissional psiquiatra deverá apresentar comprovação de especialização;
- d) Certidão que comprove adimplência junto ao Conselho Regional da Categoria;
- e) Comprovante de endereço atualizado;
- g) Declaração de proponente idoneidade, de acordo com o Modelo Anexo VI;
- h) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Federais quanto aos Tributos e Contribuições Federais e também quanto à Dívida Ativa da União;
- i) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- j) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, emitida pela Prefeitura Municipal **do domicílio ou sede da licitante;**
- k) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, através de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas–CNDT;
- l) Certidão negativa de ações cíveis e criminais, expedida pelo cartório competente de sua comarca;
- m) Requerimento de credenciamento, constando nome, endereços, dados bancários e demais informações, conforme anexo (ANEXO I);

4.3. As informações relativas à habilitação são de inteira responsabilidade do credenciante, que responderá civil e criminalmente por estas;

4.4. Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pela comissão de licitação, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

sensível (Fac-símile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis. Os documentos expedidos pela INTERNET poderão ser apresentados em forma original ou, cópia reprográfica sem autenticação. Entretanto, estarão sujeitas as verificações de sua autenticidade através de consulta nos sites correspondentes.

4.5 – A documentação será apresentada em via original ou cópia autenticada, devendo constar no envelope:

<p>À</p> <p>PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA</p> <p>CHAMAMENTO PÚBLICO N° 22/2021</p> <p>NOME:</p> <p>ENDEREÇO:</p> <p>CPF:</p> <p>EMAIL:</p> <p>FONE:</p>

4.6 – O credenciamento se caracteriza como relação contratual de Fornecimento de serviços médicos e enfermagem, para atendimento a Secretaria Municipal de Saúde e Hospital Municipal.

4.7 – A participação no processo implica em manifestação do interessado em participar do credenciamento junto a Prefeitura Municipal e a aceitação e submissão, independentemente de declaração expressa, a todas as normas e condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos, bem como aos atos normativos pertinentes expedidos pela Administração Pública Municipal.

4.8 – Os interessados poderão solicitar credenciamento a qualquer tempo, desde que cumpridos todos os requisitos e que esteja vigente o presente edital de credenciamento.

5 – DA INSCRIÇÃO

5.1 – A inscrição para a participação no presente processo de credenciamento será efetuada da seguinte maneira:

5.1.1 – DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO E ENTREGA DOS DOCUMENTOS

5.1.1.1 – Os interessados no presente credenciamento poderão protocolar sua documentação no Departamento de Licitação, na Rua XV de Novembro, 545, Centro, CEP 84450-000, Município de Ipiranga/Pr. Os interessados poderão solicitar a inscrição no Credenciamento a partir do dia 10 de novembro de 2021, no horário das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, sendo suas inscrições



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

proporcionalmente adequadas ao período remanescente de vigência do Credenciamento.

5.2 – No ato da entrega dos documentos pelo interessado será fornecido protocolo que servirá como comprovante de solicitação de inscrição.

5.3 – Não serão aceitas inscrições por fax ou correio eletrônico, ou fora dos padrões e prazos estabelecidos neste Edital.

5.4 – Todos os documentos exigidos neste Edital para a instrução do processo de credenciamento deverão ser entregues em envelope lacrado contendo o nome do interessado e número do edital de credenciamento, conforme modelo constante do item 4 deste instrumento convocatório.

5.5 – As informações prestadas no ato da inscrição, assim como a documentação entregue, são de inteira responsabilidade do interessado, cabendo-lhe certificar-se, antes da sua inscrição, de que atende a todos os requisitos para participar do processo de credenciamento.

5.6. DO REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

5.6.1 – O Requerimento deverá ser apresentado: em **01 (uma) via**, deverá ser encaminhada com a identificação, Endereço Completo, Telefone(s) e E-mail (se houver) para contato e CPF, devidamente assinada pelo seu representante legal, sem emendas, rasuras ou entrelinhas; e rubricada nas demais pelo representante legal ou pelo Procurador, juntando-se, neste caso, a Procuração.

5.6.2. O requerimento deverá especificar e quantificar os serviços por completo, **citando especificações e demais características**, devendo ser atendida as exigências mínimas solicitadas no Anexo V;

5.6.3. **A apresentação do requerimento implica aceitação plena e total das condições e exigências contidas no presente Edital;**

5.6.4. O ato de apresentação do requerimento implica na obrigação da licitante contratada em substituir e/ou recuperar no todo ou em parte os materiais e/ou serviços de má qualidade;

5.6.4. Serão nulas quaisquer declarações lançadas nas propostas que contrariem os termos deste edital.

6 – DA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

6.1 – Não serão considerados credenciados os interessados que:

- a) Por qualquer motivo, estejam declarados inidôneos ou punidos com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, Direta, ou Indireta, Federal, Estadual, ou Municipal, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o expediu;
- b) Estejam inadimplentes com as obrigações assumidas junto aos de fiscalização municipal.
- c) Deixarem de apresentar qualquer documentação exigida neste Edital;
- d) Tenham sido descredenciados pelo Município de Ipiranga anteriormente por descumprimento de cláusulas contratuais ou irregularidades.

7 – DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E DOS RECURSOS

7.1 - A publicação do resultado será publicada no Diário Oficial do Município.

7.2 - Caberá recurso administrativo no prazo de 05 dias úteis contados do primeiro dia subsequente à data da divulgação.

7.3 - Somente o próprio interessado ou seu representante legalmente habilitado poderão interpor recurso em via original e cópia para atestar o seu recebimento.

7.4 - Caberá recurso, com efeito suspensivo, nos casos de habilitação ou inabilitação na pré-qualificação, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da publicação do resultado no Diário Oficial do Município.

7.5 - O recurso limitar-se-á a questões de habilitação, considerando, exclusivamente, a documentação apresentada no ato da inscrição, não sendo considerado documento anexado em fase de recurso. Serão conhecidos somente os pedidos de revisão tempestivos, motivados e não protelatórios.

7.6 - Não serão admitidos mais de um recurso do interessado versando sobre o mesmo motivo de contestação.

7.7 - Somente serão admitidos recursos administrativos protocolados junto ao Departamento de Licitação, na Rua XV de Novembro, 545, ou enviados por e-mail (com assinatura digital). Não serão aceitos recursos por fax, nem fora dos prazos estabelecidos neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

7.8- Após análise preliminar, o recurso será encaminhado a assessoria jurídica e para conhecimento do S. Prefeito Municipal.

8 – DA CONTRATAÇÃO E PRAZO DE VIGENCIA

8.1 - Os interessados que forem habilitados serão contratados por meio de instrumento de contrato de prestação de serviços, conforme a necessidade da unidade solicitante, no qual se estabelecerão os direitos, obrigações e responsabilidades das partes. A convocação será realizada por meio de contato telefônico ou e-mail.

8.2. O credenciado deverá dar início na execução dos serviços, inclusive com a assinatura do termo contratual, em até 02 (dois) dias da data do sorteio.

8.3. O prazo para devolução da contrato poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada da adjudicatária e aceita pelo Município de Ipiranga.

8.4. Em caso de recusa ou impossibilidade do credenciado em assinar o contrato ou executar o objeto, ou quando o mesmo não fizer a comprovação referida no item anterior, o Município adotará as providências cabíveis à imposição de sanção, bem como convocará os credenciados remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitadores, contratar com a Administração.

8.5. O contrato de prestação de serviços terá vigência e execução de acordo com o item para o qual prestará serviços(conforme períodos informados no Anexo V), e no caso de credenciamento após a primeira sessão o contrato terá vigência e execução proporcionais a vigência do presente edital.

8.6. OS CREDENCIADOS NÃO TÊM DIREITO ADQUIRIDO À CONTRATAÇÃO, que se dará conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde.

8.7. Quando convocado para prestar os serviços o credenciado terá o prazo de 02(dois) dias, para iniciar a prestação de serviços, objeto do presente Chamamento Público.

8.9. Serão contratados quantitativos de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde .

9 – DO ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

9.1 – A Secretaria Municipal de Saúde, realizará o acompanhamento da prestação de serviços pelos credenciados por meio de comunicações escritas, visitas e outras atividades correlatas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

10 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 - Os recursos necessários para a execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, constantes do Orçamento Vigente deste Município Contratante:

GESTÃO E MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL

08.001.10.302.0012.2032-510-3.3.90.34.00.00.03000
08.001.10.302.0012.2032-444-3.3.90.34.00.00.01303
08.001.10.302.0012.2032-176-3.3.90.34.00.00.01303
08.001.10.302.0012.2072-195-3.3.90.34.00.00.01000
08.001.10.301.0011.2026-144-3.3.90.34.00.00.01000
08.001.10.301.0011.2026-543-3.3.90.34.00.00.1017
08.001.10.301.0011.2026-506-3.3.90.34.00.00.03000
08.001.10.301.0011.2026-443-3.3.90.34.00.00.01303
08.001.10.301.0011.2026-142-3.3.90.34.00.00.01303
08.001.10.302.0012.2033-547-3.3.90.34.00.00.01000
08.001.10.302.0012.2033-447-3.3.90.34.00.00.01303
08.001.10.302.0012.2033-187-3.3.90.34.00.00.01303
08.001.10.302.0012.2033-548-3.3.90.39.00.00.01000
08.001.10.302.0012.2032-510-3.3.90.34.00.00.03000
08.001.10.302.0012.2032-444-3.3.90.34.00.00.01303
08.001.10.302.0012.2032-176-3.3.90.34.00.00.01303
08.001.10.302.0012.2072-195-3.3.90.34.00.00.01000

11 – DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1 – O pagamento decorrente da concretização do objeto será efetuado pelo Departamento de Finanças do Município, após a devida comprovação do fornecimento nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais, em até o quinto dia útil ao subsequente ao vencido.

12 – DAS OBRIGAÇÕES DOS CREDENCIADOS

12.1 – As obrigações do credenciado estão previstas na cláusula terceira da minuta contratual, parte integrante deste edital.

13 – DAS PENALIDADES E SANÇÕES

13.1. Pela inexecução parcial ou total do ajuste, responderá a Contratada pelas sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Estadual nº. 4507/09, Lei Municipal nº 2.718/2021 e Decreto Municipal nº 27/2021.

13.2. O Município poderá rescindir administrativamente o Contrato de Fornecimento nas hipóteses previstas no Art. 78 incisos I a XII e XVII, c/c o Art. 77 da Lei 8.666/93, sem que caiba à CONTRATADA, direito a qualquer indenização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

14 - DA HOMOLOGAÇÃO

14.1. Constatado o atendimento de todas as exigências fixadas no Edital, tanto no tocante à documentação apresentada, inclusive, quanto a eventuais recursos, os autos serão remetidos à autoridade superior para homologação do resultado do Credenciamento, podendo, ainda, revogar por interesse público ou anulá-la se constatada alguma irregularidade.

14.2. Com a homologação do credenciamento serão considerados efetivamente credenciados todos os interessados que atenderam às especificações deste Edital e seus anexos, conforme Edital de resultado publicado no Diário Oficial do Município, inclusive com a ordem de classificação para execução dos serviços.

15- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 – Fica assegurado a Administração o direito de, revogar ou anular o presente edital de chamamento público, mediante justificativa expressa de tal ato, sendo dada ciência aos partícipes;

15.2 – A remuneração recebida pelo credenciado não gerará direito adquirido ou ato jurídico perfeito, não havendo vínculo da natureza trabalhista ou previdenciária;

15.4 – São partes integrantes deste edital:

- a) ANEXO I – MODELO DE REQUERIMENTO
- b) Anexo II – MODELO DECLARAÇÃO IDONEIDADE
- c) ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO;
- d) ANEXO IV - TERMO DE REFERÊNCIA

Ipiranga, 27 de outubro de 2021.

DOUGLAS DAVI CRUZ
Prefeito Municipal

ELIANE GOTTEMS
Presidente da CPL



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA
ESTADO DO PARANÁ**

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º. 22/2021.

**ANEXO I
MODELO DE PROPOSTA**

A

Comissão de Licitação

Prefeitura Municipal de Ipiranga/Pr.

(NOME, CPF), por seu sócio-gerente/administrador abaixo-assinado, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Senhoria apresentar o seguinte requerimento para Credenciamento de serviços _____destinados ao atendimento a Secretaria Municipal de Saúde e Hospital Municipal, conforme a seguinte relação abaixo:

LOTE 01:

Item	Descrição	Unid.	Qtde hora	Total de horas	Valor Unitário Horas	Valor Total
Informar número do item	Descrição dos serviços					

LOTE 02:

Item	Descrição	Unid.	Qtde hora	Total de horas	Valor Unitário Horas	Valor Total
Informar número do item	Descrição dos serviços					

LOTE 03:

Item	Descrição	Unid.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
...				

EMAIL:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA
ESTADO DO PARANÁ**

**FONE PARA CONTATO:
DADOS BANCARIOS**

Local e data

Atenciosamente,

(NOME /CPF do Representante Legal ou Credenciado)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA
ESTADO DO PARANÁ**

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º. 19/2021.

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(NOME, inscrita no CPF n.º,portador da carteira de identidade n.º..... **DECLARA** não ter recebido do Município de Ipiranga ou de qualquer outra entidade da Administração Direta ou Indireta, no âmbito federal, estadual ou municipal, **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA** de participação em licitação e ou impedimento de contratar com a Administração, assim como não ter recebido declaração de **INIDONEIDADE** para licitar e ou contratar com a Administração Federal, Estadual ou Municipal.

_____, ____ de _____ de 2021.

Nome
CPF
REPRESENTANTE



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA
ESTADO DO PARANÁ**

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 22/2021.
ANEXO III – MINUTA DO CONTRATUAL**

CONTRATO Nº. ____/____.

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTE AO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. ---/2021 QUE ENTRE SI CELEBRAM O
MUNICÍPIO DE IPIRANGA E -----, TENDO COM
OBJETO _____.**

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE IPIRANGA, ESTADO DO PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua XV Novembro, nº. 545, centro, na cidade de Ipiranga, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 76.175.934/0001-26, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor, inscrito no CPF sob o nº., e portador da Cédula de Identidade nº. RG....., residente e domiciliado na cidade de Ipiranga, Estado do Paraná, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e a empresa -----, inscrita no CNPJ(ou pessoa física) sob o nº. -----, com endereço na -----, nº.-----, Bairro: ----- Cep:-----, na cidade de -----, Estado do -----, neste ato representada pelo seu(sua) (sócio-gerente, diretor, titular), o Senhor(a) -----, portador da Cédula de Identidade RG nº- -----, e inscrito no CPF sob o nº. -----, residente e domiciliado na Rua -----, nº. -----, Bairro: -----, na cidade de -----, Estado do -----, doravante denominada simplesmente de “**CONTRATADA**”, acordam celebrar o presente Contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições, de acordo com a Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores, resoluções e demais disposições legais aplicáveis, bem como o Edital de Chamamento Público nº. 22/2021, parte integrante deste contrato, com as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Fundamenta-se o presente Contrato na proposta apresentada pelo CONTRATADO e no Edital de Credenciamento e Processo de Inexigibilidade nº. ___ acima citado e devidamente homologado.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

Constitui objeto deste termo, _____, de acordo com o Termo de Referência constante nos Anexos __: Lotes nº __, da Inexigibilidade nº. ___/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES

I - DA CONTRATANTE

a) Efetuar o pagamento correspondente ao valor da aquisição do(s) serviços, de conformidade com o disposto na Cláusula Quarta;

b) Atestar o recebimento dos serviços, após a verificação da qualidade de todos os itens constantes. Após a devida conferência, não sendo constatado qualquer defeito nos mesmos ou composições, serão atestados os recebimentos. Na constatação de divergência/defeito em qualquer item verificado, será obrigatória a reposição, para ser concretizada a liquidação da respectiva fatura.

II - DA CONTRATADA

À CONTRATADA, além das obrigações constantes no Edital de Credenciamento nº. 22/2021, Decreto Estadual nº. 4507/2009 e no Projeto Básico (Anexo IV), das obrigações estabelecidas em cláusulas próprias deste instrumento, e das obrigações estabelecidas em Lei, cabe:

a) Ser responsável, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, tais como: encargos sociais, taxa, impostos, seguros, seguro de acidente de trabalho, transporte, alimentação e outros que venham a incidir sobre o objeto decorrente do credenciamento;

b) Responder por quaisquer prejuízos que vierem a causar ao patrimônio da Prefeitura Municipal de IPIRANGA ou a terceiros, decorrentes de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente aos reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente;

c) Manter, durante o período de vigência do credenciamento, todas as condições que ensejaram o credenciamento, informando a Prefeitura Municipal de Ipiranga toda e qualquer alteração na documentação, referente a sua habilitação, sob pena de descredenciamento;

d) Justificar ao gestor de sua área deste credenciamento, indicado pela Secretaria Municipal de Saúde, sobre eventuais motivos de força maior que impeçam a execução dos serviços;

e) Responsabilizar-se integralmente pela execução dos serviços, nos termos fixados neste Edital e na legislação vigente;

f) Conduzir os trabalhos em total consonância às necessidades das atividades das unidades de atendimentos (Hospital Municipal de Ipiranga; Unidades de Saúde), de modo a não causar transtornos ao andamento normal de seus serviços;

g) Manter as informações e dados as unidades de atendimento (Hospital Municipal de Ipiranga Unidades de Saúde) em caráter de confidencialidade e sigilo, ficando proibida a sua divulgação para terceiros, exceto se houver prévia autorização.

h) Observar o estrito atendimento dos valores estabelecidos no Edital e os compromissos morais que devem nortear as ações do credenciado e a conduta no



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

exercício das atividades previstas do Contrato

j) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, e dentro do prazo estabelecido pela Administração, as partes do objeto deste Edital e seus Anexos, em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos produtos empregados ou da execução de serviços;

k) assumir integral responsabilidade por danos causados ao Contratante e/ou a terceiros, decorrentes da execução do objeto ora contratado, isentando o contratante de todas as reclamações que surjam subsequentemente, sejam elas resultantes de atos de seus prepostos, ou de qualquer pessoa física ou jurídica envolvida no fornecimento dos respectivos serviços;

l) **Responsabilizar-se por todas as despesas com entrega do objeto, inclusive transporte, alimentação e estadia;**

m) Cumprir os prazos de entrega previsto edital e no presente contrato, o não cumprimento acarretará as sanções previstas neste termo;

n) Executar os serviços contratados com a melhor técnica e zelo profissional e capacitado para suas atividades, com grau de experiência compatível com as atividades a serem exercidas, de acordo com a legislação vigente;

o) Executar os serviços de acordo com as orientações e escala da Unidade solicitante e em locais determinados pela mesma;

p) Manter no município um preposto para responder pela contratada, fornecer números telefônicos e/ou outros meios para contato da **CONTRATANTE**, com o preposto, mesmo fora do horário de expediente, sem que com isso ocorra qualquer ônus extra para a **CONTRATANTE**;

q) Guardar sigilo das atividades inerentes às atribuições da função, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público.

r) Respeitar os procedimentos e protocolos administrativos, respeitando-se, todavia, suas dependências funcionais e técnicas, não ausentar da unidade sem comunicar a chefia imediata;

s) Atender os pacientes com dignidade, respeito, de forma universal, igualitário e em observância ao princípio da urbanidade. Sendo vedado qualquer tipo de diferença de atendimento dos demais pacientes;

t) Fornecer ao paciente ou ao seu responsável, quando solicitado, no ato da saída do estabelecimento, documento de histórico do atendimento prestado e preencher/responder formulário de referência e contra referência;

u) Atender os pacientes dentro dos conceitos éticos, normas administrativas contidas no credenciamento, atender o conjunto de formalidades e procedimentos que demonstram boas maneiras e respeito entre os cidadãos; afabilidade, civilidade e cortesia, respeitar às políticas de humanização do SUS, dentro dos princípios do SUS em especial: Universalidade, Equidade e Integralidade;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

v) Os serviços referem-se também a atendimentos relacionados a pandemia (COVID 19), portanto os profissionais atenderão a demanda do hospital municipal em todas as suas necessidades, de acordo com as escalas do hospital municipal, dentro de sua carga horária;

x) Comunicar a administração com antecedência de no mínimo 30(trinta) dias, no caso de rescisão contratual, neste caso justificando tal ocorrência, a qual será analisada nos termos da Legislação pertinente;

z) DA FRAUDE, DA CORRUPÇÃO E PRÁTICAS FRAUDULENTAS:

I – a CONTRATADA deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, **se admitida subcontratação**, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Pra os propósitos desta Cláusula definem-se as seguintes práticas:

- a) **“prática corrupta”**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) **“prática fraudulenta”**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) **“prática colusiva”**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) **“prática coercitiva”**: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) **“prática obstrutiva”**: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma inspeção do Banco de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício dos direitos do Banco de promover inspeção ou auditoria.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sansão sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato a vir ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR, FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE

O valor Global do presente contrato é de R\$ _____ (_____), correspondendo aos seguintes valores por lote(s) item(ns) da licitação:

<----->

Parágrafo Primeiro: O pagamento será efetuado em até o quinto dia ao mês subsequente ao vencido, mediante a apresentação das respectivas notas fiscais/faturas (**com identificação da nota de autorização de despesa**) do objeto efetivamente fornecidos e de acordo com o cronograma a seguir:

1º. Mês	2º. Mês	3º. Mês	4º. Mês	5º. Mês	6º. Mês

Parágrafo Segundo: Deverá ser encaminhado pela CONTRATADA (pessoa jurídica), ATÉ o dia 3º. de cada mês, ou sendo esta data num feriado ou final de semana, no próximo dia útil subsequente, e o pagamento será efetuado após a entrega dos seguintes documentos:

- nota fiscal especificando o número da Licitação, o período de prestação dos serviços, os valores dos vencimentos e valor das retenções ou encargos;
- Certidão Negativa de Débito – CND, comprovando regularidade com o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, e do Certificado de Regularidade de Situação – CRS, comprovando regularidade como Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, ambos relativos A EMPRESA CONTRATADA.
- relação nominal dos profissionais alocados para a prestação dos serviços e quantificação dos dias trabalhados, assim como cópia da folha de pagamento do mês anterior à execução do serviço; e guias de recolhimento de INSS e FGTS específicas; (GEFIP/SEFIP)
- resumo discriminado do faturamento, incluindo os quantitativos de postos alocados por área de trabalho, indicando salários, encargos e demais componentes do valor;
- no caso de fatura de valores referentes a diferença de reajustes acompanhadas das planilhas de cálculo e documentação instrutória competente;
- quadro demonstrativo de faltas ocorridas no período faturado e comprovação da cobertura, se houver;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

- quadro demonstrativo de férias e licenças concedidas indicando se houve ou não a substituição, referentes ao período faturado; e - planilha de cálculo indicando o valor não faturado na Nota Fiscal em virtude de não substituição de: faltas de empregados, férias ou vagas não preenchidas.

Parágrafo Terceiro: O CONTRATANTE reserva-se, ainda, o direito de somente efetuar o pagamento dos serviços prestados após a comprovação do pagamento dos correspondentes salários dos empregados da CONTRATADA e dos respectivos encargos sociais:

- a comprovação de que trata este item será demonstrada mediante apresentação de documentos oficiais, individualizados e identificados por contrato, correspondentes ao mês do adimplemento da obrigação ou, excepcionalmente, do mês anterior, quando ainda não vencidas as referidas contribuições.

O valor correspondente ao custo da remuneração da mão-de-obra, utilizada na execução do serviço, acrescida dos respectivos encargos sociais legais, obrigatórios e incidentes sobre o serviço contratado, será repactuado após a publicação oficial do novo Salário Mínimo da Categoria firmado em acordo coletivo pelo Sindicato Regional, respeitando suas determinações e períodos de vigência.

Parágrafo Quarto: A CONTRATADA indica, para efeito de pagamentos, os seguintes dados:

Conta:

Banco:....

Agencia:

Parágrafo Quinto: A contratada têm direito ao equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, procedendo-se à revisão do mesmo a qualquer tempo, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas no presente instrumento. A CONTRATADA, quando for o caso, deverá formular à Administração requerimento para a revisão do contrato, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas por ela.

I – a comprovação será feita por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato;

II – junto com o requerimento, a CONTRATADA deverá apresentar planilhas de custos comparativa entre a data da formulação da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato, evidenciando o quanto o aumento de preços ocorrido repercute no valor total pactuado.

III – A Administração, reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, procederá à revisão do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

Parágrafo Sexto: Independentemente de solicitação, a Administração poderá convocar a CONTRATADA para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto cotado, na qualidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado.

Parágrafo Sétimo: As alterações decorrentes da revisão do contrato serão publicadas na Imprensa Oficial do Município.

CLÁUSULA QUINTA - DA FONTE DE RECURSOS

Os recursos necessários para a execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, constantes do Orçamento Vigente deste Município Contratante:

CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO, ENTREGA E VIGÊNCIA

O prazo de execução do objeto deste instrumento terá início a contar da data da sua eficácia, sendo que a entrega do objeto, dar-se-á na forma de requisição parcelada da unidade administrativa, devendo ser efetuada iniciada em até 02(dois) dias úteis, contados da solicitação dos serviços .

Parágrafo Primeiro: Os quantitativos especificados na Cláusula Quarta deste instrumento, são estimados e servem como referência, podendo o Município acrescê-los ou suprimi-los de conformidade com suas necessidades, não tendo a Administração a obrigatoriedade de consumo na sua totalidade.

Parágrafo Segundo: A Vigência deste instrumento será até ___/___/___,(____) iniciando-se na data da sua assinatura com a sua respectiva eficácia, podendo ser prorrogado nos Termos da Lei Federal nº. 8666/93.

Parágrafo Terceiro: *Considerando que a administração está elaborando estudos para realizar procedimentos visando otimizar a forma de gestão dos serviços hospitalares e demais atendimentos, os serviços objeto do presente edital, darão suporte de atendimento ao Hospital Municipal e Secretaria de Saúde até a finalização dos estudos e realização de processos para promover as alterações, portanto a presente contratação será na forma provisória, não tendo Município a obrigatoriedade de contrata-los em sua totalidade, podendo ainda o contrato de prestação de serviços sendo rescindindo a qualquer tempo e após a comunicação formal a contratada, sem qualquer direito a multas e ou indenizações.*

CLÁUSULA SÉTIMA - FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

A fiscalização do contrato será exercida pela Secretaria Municipal Saúde, e pela Comissão incumbida de acompanhamento e fiscalização dos Contratos, designada através da Portaria n°. 456/2021;

CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES CONTRATUAIS

Pela inexecução parcial ou total do ajuste, responderá a Contratada pelas sanções previstas na Lei Federal n° 8.666/1993, Lei Federal 14.133/2021, Lei Municipal n° 2.718/2021 e Decreto Municipal n° 27/2021.

Parágrafo Segundo: Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

A CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente Contrato nas hipóteses previstas no Art. 78 incisos I a XII e XVII, c/c o Art. 77 da Lei 8.666/93, sem que caiba à CONTRATADA, direito a qualquer indenização.

CLÁUSULA DECIMA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Ipiranga, Estado do Paraná, em renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas deste Contrato, que não puderem ser resolvidas por meios administrativos.

E, em estarem assim contratadas, assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual forma e teor, na presença de 02 (duas) testemunhas que também o assinam, para que surta seus efeitos legais e jurídicos.

Ipiranga-PR., aos <.....>.

CONTRATANTE:

.....

Prefeito Municipal

CONTRATADA:

<Nome do Responsável Legal>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA
ESTADO DO PARANÁ**

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º. 22/2021.

**ANEXO IV
TERMO DE REFERÊNCIA**

1.1. O presente Chamamento Público tem como objetivo a contratação de empresa(s) para prestação de serviços médicos (profissional clínico geral, diretor clínico, médico auditor), transferências, serviços de enfermagem (física ou jurídica) e demais serviços, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde e Hospital Municipal.

1.2. Face o registro de preços, os serviços serão adquiridos de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde e hospital municipal.

LOTE: 1 HOSPITAL

Item	Descrição	Unid.	Qtde Mês	Total de horas	Valor Unitário Horas	Valor Total
1	Prestação de serviços de Enfermeiros : Área de atendimento: Enfermagem: 03(três) profissionais: para atuar no Hospital Municipal e ala covid -19 para casos suspeitos e confirmados, conforme a necessidade e determinação do setor responsável (podendo realizar atividades relacionadas a enfermagem em outras unidades de saúde, de acordo com as demandas da Secretaria Municipal de Saúde) . Requisitos: Ensino superior completo em Enfermagem; Registro no Conselho da Categoria Profissional.	H	3	1.620	36,00	58.320,00
2	Prestação de serviços de Técnicos de Enfermagem Área de atendimento: Enfermagem: 05 (cinco)	H	3	2.700	16,67	45.009,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA
ESTADO DO PARANÁ**

	profissionais, para atuar no Hospital Municipal e ala covid -19 para casos suspeitos e confirmados, conforme a necessidade e determinação do setor responsável podendo realizar atividades relacionadas a técnicos de enfermagem em outras unidades de saúde, de acordo com as demandas da Secretaria Municipal de Saúde). Requisitos: Ensino médio completo; Curso de Técnico de Enfermagem; Registro no Conselho da categoria profissional.					
						103.329,00

Lote 02 ESF Unidades de Saúde

Item	Descrição	Unid.	Qtde Mês	Total de horas	Valor Unitário Horas	Valor Total
01	Prestação de serviços de Enfermeiros: Área de Atendimento: Enfermagem: 3 (três) profissionais: 160 (cento e sessenta) horas mensais cada profissional, para atuar no ESF Estratégias Saúde da família. Requisitos: Ensino superior completo em Enfermagem; Registro no Conselho da Categoria Profissional.	H	03	1.440	36,00	51.840,00
02	Prestação de serviços de Técnicos de Enfermagem Área de atendimento: Enfermagem: 5 (cinco) profissionais: 160(cento e sessenta) horas mensais cada profissional. sendo as 05 para atuar no ESF Estratégias. Registro no Conselho da Categoria Profissional.	HORAS	03	2.400	16,67	40.008,00
						91.848,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA
ESTADO DO PARANÁ**

LOTE: 03 – DOS SERVIÇOS

Item	Descrição	Unid.	Qtde meses	Total de horas 12mes es	Valor Unitário Horas	Valor Total
1	Prestação de serviços de Psicólogo Área de atendimento: Psicólogo: 1 (um) profissional 120 (cento e vinte) horas mensais perfazendo 30 (trinta) horas semanais para atuar no Centro de Especialidade ou conforme a necessidade e determinação do setor responsável. Requisitos: Ensino Superior completo; Curso em Psicologia; Registro no Conselho da categoria profissional.	H	12	1.440	23,56	33.926,40
2	Prestação de serviços de Médico Psiquiatra. Área de atendimento: Psiquiatria: 1 (um) profissional 40 (quarenta) horas mensais perfazendo 10 (dez) horas semanais para atuar no Centro de Especialidade ou conforme a necessidade e determinação do setor responsável. Requisitos: Ensino Superior completo com Registro na classe profissional CRM. Registro no Conselho da categoria Profissional de médico especialista em Psiquiatria ou médico com experiência em Psiquiatria, na linha de cuidados em saúde	H	12	480	162,65	78.072,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA
ESTADO DO PARANÁ**

	mental, comprovada em carteira funcional ou em declaração institucional.					
						111.998,40

LOTE 04 – NUTRIÇÃO

Item	Descrição	Unid.	Qtde mês	Total de horas	Valor Unitário Horas	Valor Total
	Prestação de serviços de Nutricionista . Área de atendimento: Nutrição 1 (um) profissional 20 (vinte) horas semanais para atendimento na Secretaria Municipal de Saúde e Hospital Municipal conforme a necessidade e determinação do setor responsável. O profissional ficará também responsável para acompanhar o atendimento da alimentação dos acamados realizando visita mensais ou quando se fizer necessário, dando suporte para a aquisição das alimentações nutricionais e suplementos para o setor de Assistência Social da Saúde e atender casos graves de desnutrição realizando a dieta nutricional em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde e Hospital conforme a necessidade dos pacientes. Requisitos: Ensino superior completo em Nutrição Registro no Conselho da Categoria Profissional	H	06	480	32,44	15.571,20

2- DA EXECUÇÃO E FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS:

2.1. A distribuição dos serviços será em igualdade de condições conforme a necessidade, podendo haver alteração no local de lotação dos credenciados a qualquer



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

tempo, a critério da Administração considerando a demanda de atendimentos, não havendo, necessariamente, que ser executada a totalidade estimada no respectivo Termo de Credenciamento (Contrato).

2.2. Os serviços acima descritos serão contratos de acordo com a demanda de serviços, com carga horaria mínima para cada profissional de acordo com os itens acima, não ultrapassando o limite máximo, **SÓMENTE SERÃO REMUNERADAS HORAS TRABALHADAS;**

2.3. Os profissionais devem assumir a responsabilidade pelos cuidados em saúde de pacientes atendidos pelo hospital municipal, podendo ainda a critério da Secretaria Municipal de Saúde ocorrer alterações do local de atendimento, onde os profissionais eventualmente poderão ser designados para atendimento em outras unidades de saúde, , não ficando seus atendimentos limitados a somente ao hospital, sendo seus atendimentos desenvolvidos de acordo com a programação da Secretaria Municipal de Saúde, a qual pode sofrer alterações a qualquer momento.

2.4. Os serviços médicos compreendem: Continuidade da atenção médica hospitalar ao paciente grave, e sua recepção nos serviços de urgência ou na remoção e transporte de pacientes críticos a nível intermunicipal, regional e estadual, prestar assistência direta aos pacientes nas ambulâncias e suas transferências. Atendimento emergencial. Garantir a continuidade da atenção medica ao paciente em observação ou em tratamento nas dependências da unidade hospitalar, preencher os documentos inerentes à atividade de assistência pré-hospitalar à atividade do medico e AIH, realizar registros adequados sobre os pacientes, em fichas de atendimentos e prontuários como, outros determinados pela Hospital Municipal. Realizar consultas, solicitar exames subsidiários, analisar e interpretar seus resultados, emitir diagnósticos, emitir atestado medico quando houver necessidade, prescrever tratamentos, orientar os pacientes, aplicar recursos da medicina preventiva ou curativa para promover, proteger e recuperar a saúde do usuário. Participar das reuniões necessárias ao desenvolvimento técnico - científico da Unidade de Urgência e emergência e medicina interna, caso seja convocado; obedecer ao código de ética medica. Realizar serviços de verificação de óbitos em domicílios, para posterior preenchimento de D.O declaração de óbito. Dentre outros atendimentos requisitados pelos hospital dentro das atribuições de plantão médicos e demais serviços.

2.4. Os serviços médicos referem-se também a atendimentos relacionados a pandemia (COVID 19), portanto os profissionais médicos atenderão a demanda do hospital municipal em todas as suas necessidades, de acordo com as escalas do hospital municipal, dentro de sua carga horária.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

2.5. Realizar os serviços de acordo com o regimento interno do Hospital Municipal e normas do Sistema Único de Saúde.

3..DAS JUSTIFICATIVAS:

3.1. Para o objeto:

A contratação busca disponibilizar serviços essenciais de saúde, dentre os quais são direitos de todo cidadão e dever da administração. Segundo a Constituição Federal, “Art. 196. A saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação”. Em razão do dever de garantir os serviços de saúde não pode o Município correr o risco de ficar sem os profissionais para realizar os atendimentos no Hospital Municipal.

Conforme é de conhecimento público, desde o início do ano de 2020, houve o decreto de situação de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde (O.M.S.), classificando como Pandemia a situação mundial, considerando o aumento dos casos diagnosticados no mundo pelo novo coronavírus (COVID-19).

Face a pandemia, se faz necessário o aumento de locais e leitos para o atendimento exclusivo dos casos suspeitos e confirmados de infecção por coronavírus, no entanto a falta de mão de obra vem dificultando a ampliação do atendimento.

Além de que, com o aumento dos casos, ocorre uma sobrecarga, não só no atendimento, mas principalmente nos profissionais que estão na linha de frente da resposta ao surto de COVID-19, onde estão expostos a fatores que os colocam em maior vulnerabilidade para o contágio, causando sérios impactos a *saúde física e mental destes trabalhadores*. Assim, caso um trabalhador adoença, desfalca o grupo de trabalho por um período, gerando uma demora ao atendimento e sobrecarga para os demais membros da equipe, necessitando **urgente de reposição** de modo a não prejudicar a assistência prestada aos pacientes.

Os serviços de psicologia e psiquiatria para compor uma equipe que irá desenvolver um projeto voltado ao atendimento dos pacientes do Município de Ipiranga. Com esta equipe poderemos evitar que os pacientes necessitem se deslocar a outro município e com isso evitando o desgaste físico, diminuindo os custos para administração com o deslocamento de veículos a outros Municípios para procurar atendimento

3.2. PARA OS PREÇOS SUGERIDOS:

3.2.1. Conforme demonstrativo de preços anexo ao processo licitatório. Contudo devido ao avanço da pandemia foi observado que não se tornaram mais atrativos esses valores, aumentando a dificuldade em credenciar mais profissionais,



PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA ESTADO DO PARANÁ

em reunião com a secretaria de saúde discutiu-se em como tornar o valor mais atrativo, então decidiu-se adicionar ao cálculo do valor de horas todos adicionais que os servidores recém-contratados recebem por trabalhar no hospital e unidades de saúde do município. Para o cálculo dos valores, foram considerados além do Vencimento inicial na categoria os adicionais recebidos pelos servidores efetivos do município, insalubridade, gratificação por local de serviço, vale-alimentação e vale-transporte, e valores contratos em vigência com as empresas aumentando o interesse destes profissionais em prestar os serviços compatíveis com o objeto deste projeto básico e conforme estatuto do servido para as quantidades solicitadas: De modo a garantir o atendimento aos usuários das Unidades de Saúde e Hospital do Município de Ipiranga serão contratos profissionais de acordo com a demanda de serviços para prestar os serviços compatíveis com o objeto deste projeto básico.

4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

4.1. Os pagamentos dos serviços efetivamente prestados serão realizados através do Secretaria Municipal de Fazenda, exclusivamente por depósito bancário na CONTA CORRENTE vinculada ao credenciado **até o quinto dia útil subsequente ao vencido**, após a conferência dos serviços prestados, conforme Nota de Empenho.

7.1.1. Somente serão efetuados os pagamentos das horas serviços executadas.

4.2. Os encargos sociais já estão inclusos nos valores da hora serviço, mencionadas no item 7 especificações do objeto.

4.3. A contratada deverá informar uma Conta-Corrente ativa a ser informada pelo CREDENCIADO para que os pagamentos possam ser efetivados, mediante comprovação da prestação dos serviços pela escala de plantões devidamente atestados pelo encarregado do setor onde foi prestado o serviço.

4.4. O valor estabelecido à hora de serviço é bruto, estando passível de retenção de tributos, conforme legislação.

4.5. Não serão efetuados pagamentos de outras formas, como boleto bancário, depósito em conta-salário, ordem de pagamento etc.

ELIANE GOTTEMS
Presidente da CPL

DOUGLAS DAVI CRUZ
Prefeito Municipal