

DIÁRIO OFICIAL



*Prefeitura Municipal
de
Capim Grosso*



ÍNDICE DO DIÁRIO

EDITAL

EDITAL 016/2021.....	
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021.....	

ATA

CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2021	
-----------------------------------	--

ERRATA

AVISO DE ERRATA A ATA DA CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2021	
--	--

EXTRATO

CONTRATO Nº 121/2021.....	
CONTRATO Nº 122/2021	
CONTRATO Nº S131/2021.....	
CONTRATO Nº 123/2021	
CONTRATO Nº 174/2021	
CONTRATO Nº 175/2021	
CONTRATO Nº S148/2021.....	
CONTRATO Nº 177/2021.....	
CONTRATO Nº 178/2021	
CONTRATO Nº S149/2021.....	
CONTRATO Nº 181/2021.....	
CONTRATO Nº 182/2021	
CONTRATO Nº S150/2021.....	
CONTRATO Nº 176/2021	
CONTRATO Nº 183/2021	
CONTRATO Nº 184/2021	
CONTRATO Nº S151/2021.....	
CONTRATO Nº 173/2021	

PREGÃO ELETRÔNICO

AVISO DE RESULTADO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2021	
--	--

EDITAL 016/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO
CNPJ: 13.230.982/0001-50
Praça Nove de Maio - Bairro Novo Morada
Capim Grosso - Ba CEP: 44695 - 000

EDITAL

**EDITAL 016/2021
DE 14 DE ABRIL DE 2021.**

**CONVOCA CANDIDATO(A) APROVADO(A)
NO PROCESSO SELETIVO 023/2019. E DÁ
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO, ESTADO DA BAHIA no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela legislação em vigor;

RESOLVE:

Artigo 1º - Convocar o(a) candidatos(a) aprovado(a), conforme ANEXO I, no Processo Seletivo sob Edital 023/2019, de 22 de agosto de 2019, Objeto: DISPOE SOBRE O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA COMPOSIÇÃO DE CADASTRO RESERVA EM CARATER TEMPORÁRIA DE PESSOAL PARA PRESTAR SERVIÇOS A ÁREA DE EDUCAÇÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO, ESTADO DA BAHIA, com carga horária de 20hs, para comparecer a Secretária de Municipal de Educação.

Artigo 2º - O(a) candidatos(a) aprovado(a) deverá comparecer a Secretaria Municipal de Educação situado a Pça Nove de Maio, S/N, Bairro Nova morada, Capim Grosso Ba a partir da 08:30hs, munido de exames de Hemograma, Glicemia (Jejum), laudo médico emitido por um médico da rede de saúde do município.

Artigo 3º - O(a) candidato(a) aprovado(a) deverá apresentar para fins de contratação (posse), 01 (uma) foto 3 x 4, recente e colorida e cópia dos documentos a seguir:

- a) Carteira de Identidade e Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- b) Comprovante de Residência recente (dos últimos dois meses);
- c) Título Eleitoral e Comprovante ou Certidão de quitação eleitoral; (no caso de Certidão emitida por internet não é necessário autenticar)
- d) Certidão de bons antecedentes e/ou boa conduta, fornecidas por órgãos/entidades oficiais; (não é necessário autenticar)

*Prefeitura Municipal de Capim Grosso – Gabinete do Prefeito
E-mail: pmcgba@gmail.com Tel.:(74)3651-2453*



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ: 13.230.982/0001-50

Praça Nove de Maio - Bairro Novo Morada

Capim Grosso - Ba CEP: 44695 - 000

EDITAL

- e) Comprovante de regularidade ou dispensa do serviço militar brasileiro (somente para candidatos do sexo masculino);
- f) Certificado ou Diploma de conclusão do curso, requisito para o cargo.
- g) Declaração do candidato de exercício ou não de outro cargo ou função no serviço público, em quaisquer das esferas ou poderes.
- h) Número de Conta Bancária Bradesco. (cópia do cartão não é necessário autenticar);
- i) Declaração de Bens;

Artigo 4º - Após o ato de contratação (posse), o(a) candidato(a) aprovado(a) será direcionado pela Secretaria Municipal de Educação ao posto de lotação onde exercerá suas atividades.

Artigo 5º - O(a) candidato(a) aprovado(a), que por quaisquer motivos, desistir de assumir ao cargo para o qual se inscreveu, deverá encaminhar o ofício devidamente preenchido com seus pessoais para a Secretaria Municipal de Educação para anexar ao autos do Processo Seletivo, ficando ciente que haverá

Artigo 6º - O(a) Servidor(a) deverá apresentar-se dentro do prazo de 3 dias a contar da data da publicação deste edital.

Artigo 7º - Este Edital entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE. ARQUIVE-SE.

Gabinete do Prefeito, Capim Grosso, em 14 de abril de 2021

José Sivaldo Rios de Carvalho
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Capim Grosso – Gabinete do Prefeito
E-mail: pmcgba@gmail.com Tel.: (74) 3651-2453



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ: 13.230.982/0001-50

Praça Nove de Maio - Bairro Novo Morada

Capim Grosso - Ba CEP: 44695 - 000

EDITAL

ANEXO I

SUBSTITUIÇÃO LICENÇA PREMIO 20 hs

NOME	LOCAL	RESULTADO
QUÉRCIA MIRELLE SOUZA DA SILVA O. MOTA	PEDRAS ALTAS	CIÊNCIAS BIOLÓGICA
DARTIANE FIGUEREDO RIOS	PEDRAS ALTAS	CIÊNCIAS BIOLÓGICA
LUCAS PÁBLO FERREIRA DOS SANTOS	SEDE	MATEMÁTICA

Gabinete do Prefeito, Capim Grosso, em 14 de abril de 2021

José Sivaldo Rios de Carvalho
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Capim Grosso – Gabinete do Prefeito
E-mail: pmcgba@gmail.com Tel.: (74) 3651-2453



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO
Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021
(Processo Administrativo nº097/2021)

A **MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO**, Estado de Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob número 13.230.982/0001-50, neste ato representado pelo **Prefeito Municipal o Sr. JOSE SIVALDO RIOS DE CARVALHO**, mediante a **PREGOEIRA**, consoante Portaria nº 016/2021, torna público que, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento menor preço por lote, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, art. 4º-G da Lei nº 13.979/2020 de 6 de fevereiro de 2020 e as exigências estabelecidas neste Edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08 horas do dia 12/04/2021 às 08:30 horas do dia 23/04/2021

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:30 horas do dia 23/04/2021.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br

DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA E MOBILIÁRIO PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS E ATIVIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO – BAHIA**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital com as características descritas no anexo A1:

1.2. A licitação será realizada em lotes.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço GLOBAL por lote, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União para o exercício de 2021, na classificação abaixo:

Unidade/Órgão: 02.01.00 – GABINETE DO PREFEITO

Projeto / Atividade: 04.122.0002.2.004- GERENCIAMENTO DAS AÇÕES DO GABINETE

Elemento de despesa: 3.3.9.0.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO

Fonte de Recursos: 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Unidade/Órgão: 02.02.01 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Projeto / Atividade: 04.122.0002.2.007- GERENCIAMENTO E MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Fonte de Recursos: 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Projeto / Atividade: 06.181.0010.2.008 - MANUTENÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL

Elemento de despesa: 3.3.9.0.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO

Fonte de Recursos: 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Unidade/Órgão: 02.04.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Projeto / Atividade: 12.361.0003.2.014 - GERENCIAMENTO DAS AÇÕES DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Fonte de Recursos: 01 - REC. IMP. E TRANSF. IMP. - EDUCAÇÃO 25% MDE

Unidade/Órgão: 02.04.03 - SEC. DE EDUCAÇÃO/ FUNDEB

Projeto / Atividade: 12.361.0003.2.022 - DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB - 40%

Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Fonte de Recursos: 19 - TRANSFERENCIAS FUNDEB (40%)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

Unidade/Órgão: 02.07.01 - SEC. MUN. DE OBRAS URBANISMO MEIO AMBIENTE TURISMO - SOUAMATUR
Projeto / Atividade: 15.452.0010.2.038 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS E URBANISMO
Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Fonte de Recursos: 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Unidade/Órgão: 02.08.01 - SECRETARIA MUN DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Projeto / Atividade: 20.605.0007.2.045 - GERENCIAMENTO DAS AÇÕES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA
Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Fonte de Recursos: 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Unidade/Órgão: 02.06.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Projeto / Atividade: 08.244.006.2.031 - GERENCIAMENTO DAS AÇÕES DO FMAS
Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Fonte de Recursos: 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Unidade/Órgão: 02.09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES
Projeto / Atividade: 04.122.0009.2.046 - GERENCIAMENTO DAS AÇÕES DE TRANSPORTE
Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Fonte de Recursos: 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS

Unidade/Órgão: 02.05.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FUMSAÚDE
Projeto / Atividade: 10.302.0005.2.023 - ATENÇÃO A SAÚDE DA POP. PARA PROC. EM MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Elemento de despesa: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Fonte de Recursos: 002 – Rec. Imp. e Transf. Imp. – Saúde – 15%
014 – Transferências de Recursos do SUS

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

3.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa de Licitações e Leilões.

3.3 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

3.4 Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da administração municipal.

3.5 O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações do Brasil, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

3.6 O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Instrumento particular de mandato outorgando à operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações do Brasil (ANEXO 04)

b) Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações do Brasil (ANEXO 04) e

c) Especificações do produto objeto da licitação em conformidade com edital, constando preço, marca e modelo e em caso de itens específicos mediante solicitação do Pregoeiro no ícone ARQ, inserção de catálogos do fabricante. "A empresa participante do certame não deve ser identificada". Decreto 5.450/05 art. 24 parágrafo 5º.

d) O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a Bolsa de Licitações do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, conforme fundamentação no inciso III, do artigo 5º, da Lei Federal nº 10.520/02, (anexo 04)

3.7 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 09 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

4. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

4.1 O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES:

4.2 As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 4.6 “a”, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.bll.org.br.

4.3 A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

4.4 O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

4.5 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL - Bolsa De Licitações do Brasil.

4.6 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.7 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

PARTICIPAÇÃO:

4.8 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

4.9 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

4.10 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.11 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

4.12 Para os itens **(preencher, somente, quando certame exclusivo para ME, EPP ou MEI)**, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações do art. 48 da Lei Complementar 147, de 7 de agosto de 2014. **(NÃO APLICÁVEL PARA ESTE CERTAME)**

4.13 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.14 Não poderão participar desta licitação os interessados:

- 4.14.1 proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- 4.14.2 que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 4.14.3 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 4.14.4 que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 4.14.5 que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;
- 4.14 Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo e-mail contato@bll.org.br.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento das propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

6.1.1. Valor total ou unitário ou percentual de desconto (*critério definido no preâmbulo, deste edital e conforme estabelecido no sistema*);

6.1.2. Marca (no caso de fornecimento de materiais)

6.1.3. Fabricante (conforme o caso);

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.6. O licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema BLL, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência.

6.7. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.7.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total/unitário do item ou percentual de desconto (*critério definido no preâmbulo, deste edital e conforme estabelecido no sistema*)

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 10,00 (dez reais)**. **(NÃO APLICÁVEL PARA ESTE CERTAME)**

Explicação Adotado o modo de disputa aberto, a previsão do item acima de intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances é obrigatória, conforme artigo 31, parágrafo único do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019. Já para o modo de disputa "aberto e fechado", tal previsão é facultativa. O subitem acima poderá ser acrescentado para incluir intervalo mínimo de valor (em moeda corrente) ou de percentuais entre os lances, que implique repercussão financeira que efetivamente diferencie uma proposta da outra, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 03/2013, e do art. 30, §3º do Decreto nº 10.024/19.

7.9. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

7.9.1 - Quando adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o MODO DE DISPUTA "ABERTO", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.9.2 A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

7.9.3 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.9.4 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

7.9.5 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

7.9.6 Quando adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o MODO DE DISPUTA "ABERTO E FECHADO", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.9.7 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze minutos). Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.9.8 Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.9.9 Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.9.10 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.9.11 Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.9.12 Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

7.9.13 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro.

7.9.14 Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

7.9.15 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.10 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

- 7.11 No caso de desconexão com a Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.12 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a (10) dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pela Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.13 O Critério de julgamento adotado será o menor preço/menor desconto, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 7.14 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.15 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 7.16 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 7.17 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.18 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 7.19 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 7.20 Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.
- 7.21 A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 7.22 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:
- 7.28.1. no país;
 - 7.28.2. por empresas brasileiras;
 - 7.28.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - 7.28.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 7.29. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.
- 7.30. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
- 7.30.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

7.30.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.31. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7.32. Para a aquisição de bens comuns de informática e automação, definidos no art. 16-A da Lei nº 8.248, de 1991, será assegurado o direito de preferência previsto no seu artigo 3º, conforme procedimento estabelecido nos artigos 5º e 8º do Decreto nº 7.174, de 2010.

7.32.1. Nas contratações de bens e serviços de informática e automação, nos termos da Lei nº 8.248, de 1991, as licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte que fizerem jus ao direito de preferência previsto no Decreto nº 7.174, de 2010, terão prioridade no exercício desse benefício em relação às médias e às grandes empresas na mesma situação.

7.32.2. Quando aplicada a margem de preferência a que se refere o Decreto nº 7.546, de 2 de agosto de 2011, não se aplicará o desempate previsto no Decreto nº 7.174, de 2010.

7.33. Para produtos abrangidos por margem de preferência, caso a proposta de menor preço não tenha por objeto produto manufaturado nacional, o sistema automaticamente indicará as propostas de produtos manufaturados nacionais que estão enquadradas dentro da referida margem, para fins de aceitação pelo pregoeiro.

7.33.1. Nesta situação, a proposta beneficiada pela aplicação da margem de preferência tornar-se-á a proposta classificada em primeiro lugar.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto nº 10.024/2019.

8.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 - TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.5. O pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo pregoeiro.

8.6.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

8.6.2. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de **02 (dois) dias úteis** contados da solicitação. **(NÃO APLICÁVEL PARA ESTE CERTAME, COMO TAMBÉM, OS ITENS SEQUENTES, ATÉ O ITEM 8.6.2.8)**

8.6.2.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.6.2.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.6.2.3. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

8.6.2.3.1. Itens (...):; **(item e aspecto, a ser definido, caso exista a necessidade)**

8.6.2.3.2. Itens (...):; **(item e aspecto, a ser definido, caso exista a necessidade)**

8.6.2.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.6.2.5. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8.6.2.6. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

8.6.2.7. Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de **03 (três) dias**, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento. **(Prazo a ser definido, conforme a necessidade do objeto)**

8.6.2.8. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for

8.7. Caso a proposta classificada em primeiro lugar tenha se beneficiado da aplicação da margem de preferência, o pregoeiro solicitará ao licitante que envie imediatamente, por meio eletrônico, com posterior encaminhamento por via postal, o documento comprobatório da caracterização do produto manufaturado nacional.

8.8. O licitante que não apresentar o documento comprobatório, ou cujo produto não atender aos regulamentos técnicos pertinentes e normas técnicas brasileiras aplicáveis, não poderá usufruir da aplicação da margem de preferência, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

8.8.1. Nessa hipótese, bem como em caso de inabilitação do licitante, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência.

8.9. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.10. Havendo necessidade, o pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.11. O pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.11.1. Também nas hipóteses em que o pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.11.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

8.12. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição de habilitação a licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, deverá comprovar o cumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a apresentação da consulta aos seguintes cadastros, junto com sua documentação de habilitação:

9.1.1. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>) – INCLUIR COMO OUTROS DOCUMENTOS NO SISTEMA, JUNTOS COM OS DEMAIS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

9.1.2. Declaração, assinada por representante legal da proponente, de que:

9.1.3.a) Não foi declarada inidônea para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal, conforme modelo do anexo VI;

9.1.4.b) Não há superveniência de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93, conforme modelo do Anexo VII;

9.1.5.c) A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei 9.854 de 27/10/99), conforme modelo do Anexo VIII;

9.1.6.d) Declaração de Enquadramento em Regime de Tributação de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte. (Na hipótese do licitante ser ME ou EPP) conforme modelo do Anexo IX;

9.1.7.e) DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE, conforme modelo do Anexo X;

9.1.8.f) Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93 e Art. 8º, do Decreto Municipal nº 6615, conforme Anexo XI.

9.1.9. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante visando verificar a prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o poder público.

9.1.9.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.1.9.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.1.9.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.1.10. Constatada a existência de sanção, o pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.1.11. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via e-mail, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

9.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

9.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7. Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

9.8. Habilitação jurídica:

9.8.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.8.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.8.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.8.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.8.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.8.6. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

9.8.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.9. Regularidade fiscal e trabalhista:

9.9.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.9.1. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.9.2. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.9.3. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.9.4. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.9.5. Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, expedida pelo órgão competente;

9.9.6. Alvará de Funcionamento, em plena validade;

9.9.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011), www.tst.gov.br;

9.9.8. caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

9.9.9. caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.9.10. A licitante melhor classificada deverá, também, apresentar a documentação de regularidade fiscal das microempresas e/ou empresas de pequeno porte que serão subcontratadas no decorrer da execução do contrato, ainda que exista alguma restrição, aplicando-se o prazo de regularização previsto no art. 4º, §1º do Decreto nº 8.538, de 2015.

9.10. Qualificação Econômico-Financeira.

9.10.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à data da entrega das propostas e de início da abertura dos envelopes;

9.10.2. Balanco patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente lançados no Livro Diário registrado na Junta Comercial do domicílio ou sede da Empresa, que comprovem a situação financeira desta, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta. O licitante apresentará, conforme o caso, publicação do Balanço ou cópia reprográfica das páginas do Livro Diário onde foram transcritos o Balanço e a Demonstração de Resultado, com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento registrados na Junta Comercial, obrigatoriamente firmados pelo Dirigente/Sócio qualificado para tanto e contador, juntamente com o CRP do contador. Em se tratando de empresa nova, apresentar Balanço de Abertura, devidamente registrado na Junta Comercial;

9.10.2.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);

9.10.2.2. no caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

9.10.2.3. é admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social.

9.11. Qualificação Técnica

9.11.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de no mínimo 01 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.11.1.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

9.11.1.1.1. **Estar emitido em papel timbrado da empresa/órgão e estar assinado por representante legal, com menção de sua qualificação.**

9.11.1.1.2. **Em caso de atestados emitidos por órgãos públicos, os mesmos não serão aceitos apresentados com assinaturas de Pregoeiros e/ou presidentes ou membros de comissões de licitações, em virtude destes servidores não terem competência legal para atestarem recebimentos de mercadorias.**

9.11.1.1.3. **Fazer menção obrigatória ao objeto FORNECIMENTO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA E MOBILIÁRIO**

9.12. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

9.13. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

9.13.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.14. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.15. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.16. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.17. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.18. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.19. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.19.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.20. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

10.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

10.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11. DOS RECURSOS

11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1. Nesse momento o pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso – Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

15. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

15.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

15.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento

15.3.1. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

15.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

15.4.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

15.4.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

15.5. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

15.6. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, prorrogável conforme previsão no instrumento contratual ou no termo de referência.

15.7. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

15.7.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

15.7.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

15.8. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

15.9. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

16. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

16.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

17. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

17.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

18. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

18.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

19. DO PAGAMENTO



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

19.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

20.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

20.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

20.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

20.1.3. apresentar documentação falsa;

20.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

20.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;

20.1.6. não manter a proposta;

20.1.7. cometer fraude fiscal;

20.1.8. comportar-se de modo inidôneo;

20.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

20.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

20.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

20.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

20.4.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

20.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

20.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

20.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

20.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

20.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

20.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

20.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

20.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

20.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

20.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

20.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

20.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

20.15. A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste Edital ou em outros que o complementem, as seguintes multas:

a) De 10% (dez por cento) do valor da proposta, quando, sem justificativa plausível aceita pela Administração, o adjudicatário não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, ainda que não tenha havido processo de licitação;

b) De 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida, até o limite de 7,5% (sete e meio por cento), ocasião em que será determinada a rescisão unilateral do contrato, por inexecução; b.1) O atraso, para efeito de cálculo da multa mencionada no subitem anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado;

c) De 20% (vinte por cento) em caso de rescisão unilateral por inexecução contratual, calculado sobre o valor do contrato, sem prejuízo de outras sanções cabíveis;

20.16 A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

20.17 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

21.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

21.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail licitacg@gmail.com, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Praça 09 de Maio, s/n – Nova Morada, Capim Grosso/BA.

21.3. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

21.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

21.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

21.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

21.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

21.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

21.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

22.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo pregoeiro.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

- 22.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 22.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 22.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 22.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 22.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 22.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 22.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 22.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 22.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico WWW.BLL.ORG.BR, nos dias úteis, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
- 22.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 22.12.1. ANEXO I - Termo de Referência;
 - 22.12.2. ANEXO II - Exigências para Habilitação;
 - 22.12.3. ANEXO III - Modelo de proposta;
 - 22.12.4. ANEXO IV - Termo de Adesão - BLL
 - 22.12.5. ANEXO V - Custo pela utilização do sistema;
 - 22.12.6. ANEXO VI - Declaração Inidoneidade
 - 22.12.7. ANEXO VII - Declaração Habilitação
 - 22.12.8. ANEXO VIII - Declaração menor de idade;
 - 22.12.9. ANEXO IX - Declaração ME/EPP
 - 22.12.10. ANEXO X - Declaração Responsabilidade
 - 22.12.11. ANEXO XI - Declaração Vínculo
 - 22.12.12. ANEXO XII - Minuta de Contrato

Capim Grosso - Bahia, 09 de abril de 2021.

NARJARA SOUSA DE OLIVEIRA
Pregoeira Municipal
Portaria nº 016/2021.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO 01

OBJETO / JUSTIFICATIVA:

O presente Pregão tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA E MOBILIÁRIO PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS E ATIVIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO – BAHIA**, conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

Em caso de divergência existente entre as especificações dos itens que compõem o objeto descrito no site da BLL e as especificações constantes deste Termo, prevalecerão as últimas.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021

TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

O presente procedimento visa à contratação de empresa especializada no **FORNECIMENTO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA E MOBILIÁRIO PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS E ATIVIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO – BAHIA**, conforme especificações e condições constantes do Edital e do Termo de Referência.

1. Justificativa:

Considerando que o Gestor e seus assessores diretos devem promover, buscando sempre a obediência ao que preconiza as legislações pertinentes, e, observando caso a caso, a imediata efetivação, por meio de contratação com terceiros, de determinadas obras, serviços ou compras, segundo as especificações e quantitativos tecnicamente apurados, visando aquisição de equipamentos e material de informática.

2. Valor Estimado:

ANEXO IA

3. Local de Entrega:

O Fornecimento será entregue no Almoxarifado Central da secretaria solicitante, conforme a sua necessidade, dentro do território de Capim Grosso - Ba.

4. Especificação / Detalhamento:

Lote	Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Preço Máximo
1	1	ARMÁRIOS DE AÇO - Chapa de aço nº26; 1980 X 900 X 400 (Altura, largura, profundidade); banho de produtos químicos para limpeza e formação de camada protetora contra a corrosão;	UND	15	R\$ 1.170,00
2	1	PRATELEIRAS DE AÇO chapa 18e26, 6 partileiras de 1,20mm e 0,45mm, 40 regulagens de altura. Capacidade de 30 kg por partileiras. Altura 2000mm, largura 920mm e profundidade 300mm.	UND	22	R\$ 250,00
3	1	ARMÁRIO ARQUIVO - Arquivo De Aço 4 Gavetas Chapa 26 133x60x47.	UND	5	R\$ 840,00
4	1	FICHÁRIO DE AÇO Arquivo de Aço Chapa 26 Curto 4 Gavetas Cor: Azul com CinzaAltura (cm): 133cm Largura (cm): 46cmProfundidade (cm): 49cmMaterial: AçoAcabamento: Pintura eletrostática a pó Sistema de fechamento: Fechadura com 02 chaves Prateleiras / Gavetas 04 unidades Capacidade de carga por gaveta: 25 Kg	UND	3	R\$ 920,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

5	1	ESTANTE DE AÇO COM 6 PRATELEIRAS, TAM. 1,98 X 0,90 X 0,40	UND	10	R\$	250,00
6	1	ARQUIVO EM AÇO; COM 04 GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS ; PORTA ETIQUETA ESTAMPADO; PUXADORES PLÁSTICOS CROMADOS; FECHADURA PAPAIZ COM DISPOSITIVO QUE TRAVA SIMULTANEAMENTE TODAS AS GAVETAS; SAPATAS PLÁSTICAS NIVELADORAS; MEDIDAS DAS GAVETAS: 280 MM ALT. X 390 MM LARG. X 430 MM PROF.; DIMENSÕES: 1.335 MM ALT. X 460 MM LARG. X 550 MM PROF.; 26,70KG; ESPESSURA DA CHAPA: 0,45MM	UND	5	R\$	900,00
7	1	ARQUIVO Quantidade de gavetas: 4 Chapa: 26 / 0,45mm, Medidas: Alt. 1,33 x Larg. 0,47 X Prof. 0,70, Puxador: Tipo Alça Portas etiquetas, Capacidade de Peso por gaveta de 15 kg, Fechamento: Fechadura Yale (2 chaves). Garantia: 01 ano.	UND	8	R\$	920,00
8	1	ARMÁRIOS DE AÇO FECHADO COM 02 PORTAS, COM DIVISÓRIA INTERNA, TAM.90 x 0,80 x 0,40	UND	5	R\$	737,50
9	1	BEBEDOURO Capacidade de 50 Litros no reservatório. 02 torneiras frontais cromadas, Aparador de água frontal em chapa de aço inox com dreno, revestimento externo em chapa de aço inox, Reservatório de água em P.P ou aço inox, alta resistência, fácil limpeza e material atóxico. Baixo consumo de energia Bivolt 110/220 v.	UND	13	R\$	812,50
10	1	BEBEDOURO E PURIFICADOR DE AGUA ELÉTRICO, Opções de temperatura: Natural e Gelada - Luz indicadora de funcionamento - Torneira de água gelada e natural- Capacidade de refrigeração: 6,8L/H- Reservatório Água Gelada: 750 ml- Baixo consumo de energia: 220 v	UND	5	R\$	925,00
11	1	BEBEDOURO DE AGUA ELÉTRICO COLUNA , Opções de temperatura: Natural e Gelada - Luz indicadora de funcionamento - Torneira de água gelada e natural- Reservatório Água Gelada - Baixo consumo de energia: 220 v	UND	2	R\$	1.005,00
12	1	REFRIGERADOR 239L 01 PORTA FROSTFREE	UND	1	R\$	1.912,50
13	1	GELADEIRA 360L Capacidade bruta (litros), Compartimento freezer, Compartimento refrigerador, Gavetão de legumes. 220V	UND	3	R\$	2.900,00
14	1	VENTILADOR DE COLUNA OSCILANTE FORT FH630 40CM 220V; - 3 VELOCIDADES DE VENTILAÇÃO (ALTA, MÉDIA E BAIXA)	UND	5	R\$	280,00
15	1	VENTILADOR DE PAREDE - Ventilador De Parede 60cm Bivolt Preto Turbo- Controle de Velocidade Rotativo-Grade de Aço- e Hélice Removíveis.220-v	UND	10	R\$	305,00
16	1	VENTILADOR de Parede para uso comercial, Bivolt 110/220 v, Rotação 1300Rpm, Hélice 50cm (4 pás)	UND	50	R\$	270,00
17	1	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA, 300W RMS, AUTO FALANTEDE 10".	UND	4	R\$	750,00
18	1	MICROFONE SEM FIO DUPLO, LS 902 HT + CASE	UND	3	R\$	563,62
19	1	MICROFONE DINÂMICO PROFISSIONAL, CABO DE 3 METROS.	UND	4	R\$	209,15
20	1	Aparelho de TV LED de Alta definição. 32 polegadas; Entrada para VGA, HDMI, Vídeo Componente, S-Vídeo, Vídeo Composto; Saídas para fone de ouvido e para áudio; Bivolt 110/220v; DTV: preparado para recepção do sinal digital em alta definição adotado no Brasil, com o uso do receptor e/ou conversor do sinal digital DTV externo; Acessórios: Cabo de conexão de áudio/vídeo (ficha RCA x 3), cabo de alimentação, Controle remoto, Pilhas tipo AA.	UND	5	R\$	1.950,00
21	1	Aparelho DVD Player Que reproduza os seguintes formatos de disco: DVD, VCD, MP3, JPEG e SVCD. Entrada e Saída de Vídeo: S-Vídeo, Vídeo Composto, Vídeo Componente, saída para áudio, digital e analógico; Conversor Digital/Analógico; ProgressiveScan. Acessórios: cabo de conexão A/V (plugue RCA x 3), cabo de alimentação, pilhas AA e controle remoto; Bivolt 110/220 v.	UND	5	R\$	280,00
22	1	Lavadora de Roupas, Capacidade de roupa seca e/ ou molhada 15K, Centrifuga, Enxágua, Lava, CESTO Inox, 220V,	UND	3	R\$	1.086,25
23	1	Lavadora de Roupas, Capacidade de roupa seca e/ ou molhada 10K, Centrifuga, Enxágua, Lava, CESTO Inox, 220V,	UND	5	R\$	740,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

24	1	Micro-ondas - Volume total: 30 L; Diâmetro do Prato: 31,5 cm; Autorreaquecimento, Desodorizador, Relógio, e Trava de segurança Eletrônica; . Garantia: 01 ano	UND	4	R\$	788,62
25	1	APARELHO DE SOM MICRO SISTEM - Bateria recarregavel- Alto falante: 20 RMS de potencia - Sensibilidade: 36 db - Distorção: 0.3% 1w 1KHz- Microfone interface: P10-- USB / SD / AUX - Fonte de Alimentação: DC 5V-- Frequência: FM 88 - 108 MHz. 110/220 v	UND	3	R\$	1.100,00
26	1	Fogão comum de 6 bocas Chapa de aço Mesa em inox Puxador de aço Tampa de vidro temperado com forno.	UND	2	R\$	948,75
27	1	SMART TV - 42 POLEGADAS - Smart TV LED 42" Full HD com WiFi e Conversor Digital Integrado, Connect-ShareMovie, Conexões HDMI e USB	UND	3	R\$	2.200,00
28	1	SMART TV - 32 POLEGADAS - Smart TV LED 32" Full HD com WiFi e Conversor Digital Integrado, Connect-ShareMovie, Conexões HDMI e USB	UND	5	R\$	1.500,00
29	1	APARELHO DE SOM MICRO SISTEM - Bateria recarregavel- Alto falante: 20 RMS de potencia - Sensibilidade: 36 db - Distorção: 0.3% 1w 1KHz- Microfone interface: P10-- USB / SD / AUX - Fonte de Alimentação: DC 5V-- Frequência: FM 88 - 108 MHz. 110/220 v	UND	3	R\$	320,00
30	1	Kits de educação infantil (Especificações: Mesa quadrada com 4 cadeiras, estrutura em tubo metalon e MDF. Dimensões: Mesa 80x80x75cm; Cadeira: Encosto: 32x22 cm e assento: 35x37x45cm.)	UND	100	R\$	800,00
31	1	Conjuntos para o aluno tamanho 3 (CJA-03- Indicado para usuários com estrutura de 1,19m a 1,42m. Mesa, estrutura em aço e tampo em MDF; Cadeira: estrutura em aço e assento e encosto em polipropileno.)	UND	200	R\$	400,00
32	1	Conjuntos para o aluno tamanho 4 (CJA-04- Indicado para usuários com estrutura de 1,33m a 1,59m. Mesa, estrutura em aço e tampo em MDF; Cadeira: estrutura em aço e assento e encosto em polipropileno.)	UND	200	R\$	400,00
33	1	Conjuntos para o aluno tamanho 6 (CJA-06-Indicado para usuários com estrutura de 1,59m a 1,88m. Mesa, estrutura em aço e tampo em MDF; Cadeira: estrutura em aço e assento e encosto em polipropileno.)	UND	200	R\$	500,00
34	1	Mesas acessíveis para pessoas em cadeira de rodas (MA-01- Indicado para usuários e, cadeira de rodas. Estrutura em aço e tampo em MDF)	UND	20	R\$	550,00
35	1	Conjuntos para o professor (CJP-01 - Mesa, estrutura em aço e tampo em MDF; Cadeira: estrutura em aço e assento e encosto em polipropileno.)	UND	30	R\$	500,00
36	1	Ar Condicionado Split Frio 24.000 Btu/h. -220 v Eficiência energética A	UND	35	R\$	4.100,00
37	1	AR Condicionado 12.000 BTU/h Split Frio - 220v Eficiência energética A	UND	45	R\$	2.100,00
38	1	AR 60.000 BTU Ar Condicionado Split Frio . -220 v Eficiência energética A	UND	10	R\$	12.875,00
39	1	CONDICIONADOR DE AR SPLIT 9.000 BTUS 220v Eficiência energética A	UND	25	R\$	1.900,00
40	1	Berço com grades em MDF, Tamanho 113cm de comprimento x 60cm de largura x 120 cm de altura; Estrado ajustável, sem gavetas. Espaçamento das grades laterais de no máximo 6,5cm e o espaçamento entre as grades e o estrado deverá ter no máximo 2,5cm.	UND	20	R\$	710,00
41	1	GAVETEIRO NEVADA BRANCO LARGURA 48 CM ESCALA DE BRILHO FOSCO SISTEMA DE MONTAGEM CAVILHAS/ PARAFUSOS/MINIFIX TIPO DE PUXADOR EXTERNO ACABAMENTO PINTURA UV ALTURA 64 CM AMBIENTE ESCRITÓRIO MATERIAL DO PUXADOR PVC DE 96 CM MATERIAL PRINCIPAL MDP/ MD 4 GAVETAS	UND	3	R\$	380,00
42	1	MESA DE ESCRITORIO TAMPO AMPLO, COM DIMENSÕES DE 163X60 CM ALTURA 75 CM- COR BRANCA	UND	7	R\$	500,00
43	1	MESA PARA REUNIÃO PARA 30 LUGARES estrutura em MDP ,com acabamento em BP.	UND	2	R\$	3.200,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

44	1	Gaveteiro com 2 gavetas e chave Medida 34L x 42P x 21A Madeira MDP / BP 15mm Acabamento: / Fita de Bordo 1mm ,Montado	UND	4	R\$	290,90
45	1	MESA REDONDA DE ESCRITÓRIO EM MDP DE ALTA QUALIDADE COM PERFIL ERGOSOFT EM PVC. ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PÉS NIVELADOS. MATERIAL: MDP/AÇO COR: PLATINA PÉS QUANTIDADE: 2 PÉS NIVELADOS ALTURA: 75CM LARGURA: 100CM PROFUNDIDADE: 100CM	UND	4	R\$	510,00
46	1	Organizador Multiuso Madeira Mdf/mdp 2 Portas COR BRANCA	UND	5	R\$	260,00
47	1	MESA DE ESCRITÓRIO COM 02 GAVETAS, BAS E PARA TECLADO, MADEIRA, COR BRANCA, TAM. 1,25 X 0,75 X 0,60 M	UND	6	R\$	520,00
48	1	CADEIRA GIRATÓRIA ASSENTO E ENCOSTO SECRETARIO LAMINADA DE 2,5CM DE ESPESSURA, MADEIRA COMPENSADO DE 10MM E ACABAMENTO EM PERFIL DE PVC PRETO FLANGE EM AÇO COM L SADONADO TELESCOPIO 3 ESTÁGIO COM PISTÃO A GÁS ESTRELA EM AÇO COM CAPA RODIZIOS EM PPPARAFUSOS 1/4X1 1/4 COR AZUL	UND	5	R\$	400,00
49	1	CADEIRA SECRETARIAFIXA PÉ PALITO ASSENTO E ENCOSTO LAMINADA ESTRUTURA FIXA PÉ PALITO PARAFUSOS 1/4X1 1 1/4 - COR AZUL	UND	12	R\$	190,00
50	1	CADEIRA UNIVERSITARIA COM BRAÇO	UND	40	R\$	200,00
51	1	LONGARINA 4 LUGARES EM TECIDO E ESPUMA LAMINADA. COR AZUL	UND	4	R\$	700,00
52	1	CADEIRAS PLÁSTICAS PARA REUNIÃO. COR: BRANCO MATERIAL: POLIPROPILENO DIMENSÃO DO PRODUTO: 87 X 33 X 40 CM (ALTURA X LARGURA X COMPRIMENTO) PESO: 2.2 KG	UND	50	R\$	53,00
53	1	LONGARINAS EM "L" DUPLO;ACABAMENTO: CADEIRA REVESTIDA EM TECIDO J.;SERRANO, OU COURVIN;CARGA MÁXIMA SUPORTÁVEL : 120 KG	UND	10	R\$	630,00
54	1	COLCHÕES PARA MACA. TAMANHOS: 58 X 178 X 5 CM; DENSIDADES: D23; REVESTIDO EM COURVIN LAVÁVEL; SISTEMA DE RESPIRO DE VENTILAÇÃO	UND	5	R\$	300,00
55	1	Longarina Plástica Para Escritório 4 Lugares Barra tubular metálica 30x50 mm preta com flange. Pés são de aço em pintura EPOXI Suportes do assento e encosto metálicos pretos em tubo oblongo e travessas metálicas Assentos e encostos confeccionados em polipropileno de alta resistência	UND	12	R\$	600,00
56	1	Longarina 03 lugares Encosto: acolchoado Assento: acolchoado	UND	80	R\$	550,00
57	1	Cadeira universitária acochoada com braço	und	60	R\$	250,00
58	1	LIQUIDIFICADOR industrial com capacidade mínima para 4 litros, com copo de aço inox, base de aço inox, copo contendo 2 alças, lamina em aço inox, Bivolt 110/220 v, com pés antiderrapantes, com garantia mínima de 1 ano; com certificação do Inmetro	UND	5	R\$	1.100,00
59	1	Fogão industrial de 6 bocas com forno	UND	3	R\$	2.800,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

60	1	COMPUTADOR PC INTEL CORE i3 MINIMO de 3.4 ghz 4 MB DE CACHE OU SUPERIOR, 4GB, HD 500GB STA 7200 RPM. GRAVADOR DE DVD - MONITOR DE 21.5" LCD OU LED OU SUPERIOR; PROVA DE COMPATIBILIDADE COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, HCL, PLACA DE REDE WIRELESS, TECLADO USB, MOUSE USB, ESTABILIZADOR 500va BIV 16 ESTAGIO DE REGULAÇÃO COMPATIVEL C/ PC, MONITOR apresentar marca modelo e catálogos Garantia mínima de 12 meses .sem custos ao município. A revenda deve declarar ainda obrigatoriamente junto a proposta de preço a assistência técnica, que dará 12 meses de garantia aos equipamentos fornecidos. No estado da Bahia sob pena de desclassificação	UND	80	R\$ 2.660,00
61	1	COMPUTADOR PC INTEL CORE i5 Mínimo de 3.2 ghz e função turbo mínima de 3.6 ghz 4GB HD 500GB GRAVADOR DE DVD - MONITOR DE 21.5" LCD OU LED OU SUPERIOR; PROVA DE COMPATIBILIDADE COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, HCL, PLACA DE REDE WIRELESS, TECLADO USB, MOUSE USB, ESTABILIZADOR 500va BIV 16 ESTAGIO DE REGULAÇÃO COMPATIVEL C/ PC, MONITOR, apresentar marca modelo e catálogos Garantia mínima de 12 meses .sem custos ao município. A revenda deve declarar ainda obrigatoriamente junto a proposta de preço a assistência técnica, que dará 12 meses de garantia aos equipamentos fornecidos. No estado da Bahia sob pena de desclassificação	UND	20	R\$ 3.090,00
62	1	COMPUTADOR PC INTEL CORE i5 Mínimo de 3.2 ghz e função turbo mínima de 3.6 ghz 8GB EXPANSIVEL 16 GB, HD 240, GABINETE COM FONTE REAL DE 500 PFC ATIVO GRAVADOR DE DVD - MONITOR DE 18.5" LCD OU LED OU SUPERIOR; PROVA DE COMPATIBILIDADE COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, HCL, PLACA DE REDE WIRELESS, TECLADO USB, MOUSE USB, ESTABILIZADOR 500va BIV 16 ESTAGIO DE REGULAÇÃO COMPATIVEL C/ PC, MONITOR, apresentar marca modelo e catálogos Garantia mínima de 12 meses .sem custos ao município. A revenda deve declarar ainda obrigatoriamente junto a proposta de preço a assistência técnica, que dará 12 meses de garantia aos equipamentos fornecidos. No estado da Bahia sob pena de desclassificação	UND	59	R\$ 3.421,00
63	1	Notebook Intel Core i3 8 GERAÇÃO OU SUPERIOR DEVE ACEITAR M.2 CLASSE 40:256 OU SUPERIOR, REDE RJ 45, 1 PORTA VGA , 01 PORTA HDMI, 3 PORTAS USB SENDO 1 2.0 E 2 3.0 4GB MEMORIA RAM SSD 256 GB HD - LED 14 OU 15,6" BATERIA MINIMA DE 03 CELULAS APRESENTAR MARCA MODELO E CATALOGOS . GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.	UND	5	R\$ 4.775,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

64	1	TABLET Sistema operacional: Android 9 - Versão Processador: Quad-Core Velocidade do processador (GHz): 1.3, Tamanho da tela (polegadas): 7 Tipo de tela: IPS Wi-Fi: Sim Câmera principal (MP): 2 Câmera frontal (MP): 0.3 Grava vídeos: Sim Memória RAM: 1GB Memória interna: 16GB Memória expansível : até 32GB Resolução (pixels): 1024 x 600 Bluetooth: Versão 4.0 Microfone integrado: Sim Bateria (mAh): 2700 apresentar marca modelo e catálogos.	UND	70	R\$ 740,00
65	1	MONITOR 19" ou superior LED, Resolução: 1600 x 900 pixels, Refresh Rate: 60Hz, Tipo de painel: TN, Área ativa: 432(W)×239,76(H) mm, Dot Pitch: 0,09 x 0,2664 mm, Proporção: 16:9, Iluminação: LED. Brilho: 250 cd/m² (Typ.) Contraste dinâmico: 1000000:1, Temperatura de cor: 6485K Número de cores: 16,7M(8-bit) Ângulo de visão: 180° / 185° Tempo de resposta: 5ms(g2g) Entrada de vídeo: 1x HDMI 1x VGA Alimentação de energia: 110 - 240V ~ 50/60Hz Consumo de energia: <35W ou inferior, Vesa: 75x75mm Temperatura de armazenamento: (-20 ~ 60 °C) Temperatura de operação: 0 ~ 50 °C apresentar marca e modelo e catálogos	UND	12	R\$ 738,00
66	1	Estabilizador 1000VA/W BIVOLT -16 estagio Preto 6 tomadas de saída e fusível de 5A, Com plugue e tomadas nova norma - NBR14136 Garantia 1 ano apresentar marca modelo e catálogos	UND	198	R\$ 296,00
67	1	NOBREAK CAPACIDADE 1200 va biv na entrada e saída 01 PC, MONITOR 20, IMPRESSORA LASER, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA 220/110, Tomadas Garantia 1 ano apresentar marca modelo e catálogos	UND	25	R\$ 718,00
68	1	TRANSFORMADOR 220/110 DE 500 VA apresentar marca e modelo	UND	34	R\$ 129,00
69	1	ESTABILIZADOR 300 VA BIVOLT - PRETO 4 TOMADAS DE SAÍDA E FUSÍVEL DE 5A, COM PLUGUE E TOMADAS NOVA NORMA - NBR14136. GARANTIA 1 ANO. Apresentar marca e modelo	UND	59	R\$ 153,00
70	1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL 1000 ppm mês a COLORIDA,, Imprime, copia e escanea. JATO DE TINTA, Documentos em preto em até 30 ppm e documentos coloridos em até 10 ppm Garantia 1 ano marca e modelo	UND	21	R\$ 586,00
71	1	IMPRESSORA LASER Monocromática: 4800x600, Wifi, duplex rede rj 45 COM, imprimir 28 páginas por minuto.A 1200 x 1200 dpi Garantia 1 ano marca modelo e catalogos	UND	61	R\$ 1.783,00
72	1	IMPRESSORA LASER minima de 150.000 PÁGINAS MENSAL /minima 42 Paginas por Minuto, Resolução Máxima de Impressão: 1200x1200dpi rede 10/100 duplex automático marca modelo e catalogos	UND	7	R\$ 2.770,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

73	1	Impressora laser multifuncional colorida ,faz impressões, cópias, digitalizações,conectividade wireless e ethernet,velocidade de 17ppm, tanto para color e mono,resolução de até 600x2400 dpi,bandeja de 250 folhas , Garantia 1 ano marca modelo e catalogos	UND	5	R\$ 3.900,00
74	1	Multifuncional Tanque de Tinta - Colorida Wireless Garrafa de Tinta de 70ml tem rendimento para imprimir até 4.500 páginas em preto e 7.500 páginas em cores com alta qualidade. Impressora, Copiadora Scanner , Garantia 1 ano marca modelo e catalogos	UND	6	R\$ 1.660,00
75	1	SCANNER mínimo de 60 duplex 120 simplex papel longo até 6 metros apresentar marca modelo e catálogos deve ter assistência técnica autorizada pelo fabricante no estado da Bahia	UND	14	R\$ 4.990,00
76	1	DATASHOW MÍNIMO 3.000 LUMES marca e modelo	UND	5	R\$ 2.650,00
77	1	Retroprojeto Data Show Projetor -LED VGA HDMI AV USB SD-VIDEOS 800 X 480 - SUPORTANDO 1080P- brilho 3200 lumes- ENTRADAS:AV- VGA- SD-Card, USB- HDMI S-VIDEO-.marca e modelo	UND	1	R\$ 3.550,00
78	1	Autotransformador 2000VA Bivolt , com Gabinete em metal extremamente resistente ideal para transformar 120V em 220V ou 220V em 120V, segurança de acordo com as normas de plugues e tomadas 14136, compatíveis, utilizar em: Arcondicionado 7.500 btus, ferro elétrico automático, fritadeira elétrica, Garantia 1 ano marca e modelo	UND	10	R\$ 210,00
79	1	MOUSE ÓPTICO USB cabo mínimo de 1.80, apresentar marca e modelo	UND	300	R\$ 13,00
80	1	ROTEADOR WIRELESS - 300 -ANTENA COM ALCANÇA DE 60M 150MB, apresentar marca e modelo	UND	100	R\$ 148,00
81	1	TECLADO USB ABTN BR PRETO cabo mínimo de 1.80 apresentar marca e modelo	UND	300	R\$ 39,00
82	1	HD EXTERNO PORTÁTIL 500GB OU SUPERIOR. USB 3.0 apresentar marca e modelo	UND	35	R\$ 421,00
83	1	BATERIA CARTELA 5 UNIDADES PILHA CMOS BIOS SETUP PLACA MÃE apresentar marca e modelo	UND	55	R\$ 16,00
84	1	CAIXAS DE SOM PARA PC USB POTENCIA DE SAÍDA: 2,5W X 2 (5W RMS) SENSIBILIDADE: 80DB REPOSTA DE FREQUÊNCIA: 90HZ-20KHZ; DISTORÇÃO:0,3%; PLUG AND PLAY DIMENSÕES 06CM X 05CM apresentar marca e modelo	UND	50	R\$ 47,00
85	1	HUB 8 PORTAS apresentar marca e modelo	UND	50	R\$ 69,00
86	1	PEN DRIVE -32 GB, apresentar marca e modelo	UND	75	R\$ 70,00



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

87	1	CABO DE REDE CATEGORIA 5 - Comprimento: 305 metros - Isolação: Termoplástica - Tipo de cabo: 4 pares de cabos trançados - Cor: preto - Cat5E - CCA - UTP Diâmetro: 0,50mm, apresentar marca e modelo	UND	24	R\$	340,00
88	1	ADAPTADOR DE REDE WIRELESS USB(COM ANTENA) 150MB, apresentar marca e modelo	UND	100	R\$	86,00
89	1	CABO HDMI 2 METROS, apresentar marca e modelo	UND	50	R\$	23,00
90	1	Placa-mãe (MotherBoard) com suporte para processadores I3 3ª GERAÇÃO; apresentar marca e modelo	UND	80	R\$	621,00
91	1	Microprocessador Core I3 (3ª GERAÇÃO), mínimo de 3.5 ghz, apresentar marca e modelo	UND	30	R\$	699,00
92	1	Memória DDR3 4GB apresentar marca e modelo	UND	60	R\$	195,00
93	1	Disco rígido de no mínimo 500 GB, 7200 rpm, apresentar marca e modelo	UND	100	R\$	280,00
94	1	Unidade leitura e gravação de CD e DVD, apresentar marca e modelo	UND	70	R\$	119,00
95	1	Fonte de alimentacao p/ microcomputador; compatível com PROCESSADOR CORE I3, apresentar marca e modelo	UND	150	R\$	90,00
96	1	Microprocessador Core I5 (3ª GERAÇÃO) mínimo de 3.5ghz, apresentar marca e modelo	UND	50	R\$	810,00
97	1	SWITCH 16 PORTAS EM AÇO, apresentar marca e modelo	UND	10	R\$	410,00
98	1	Tela de Projeção 100 Polegadas com Tripé, apresentar marca e modelo	UND	25	R\$	661,00



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO II

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 007/2021

1. HABILITAÇÃO

1.1 EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

CONFORME ITEM 9 DO EDITAL E, SEUS SUB-ITENS

- 1.2 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo pregoeiro/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo sensível (Fac-símile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.
- 1.3. O pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.
- 1.4. A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.
- 1.5. Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.
- 1.6. Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.
- 1.7. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- 1.8. A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO
Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO III

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 007/2021

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº 007/2021 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:	CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:
REPRESENTANTE e CARGO:	CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:
ENDEREÇO e TELEFONE:	AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço unitário e total por item, de acordo com o Anexo 01 do Edital.

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

PRAZO DE GARANTIA

A garantia deverá ser da seguinte forma: Para todos os **Lotes** de no mínimo, a contar do recebimento definitivo do objeto pela Contratante.

LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

De acordo com o especificado no Anexo 01, deste Edital.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (SESENTA) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

OBS-01: A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO IV

**TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA
BLL - BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL**

Natureza do Licitante (Pessoa Física ou Jurídica)	
Razão Social:	
Ramo de Atividade:	
Endereço:	
Complemento:	Bairro:
Cidade:	UF:
CEP:	CNPJ:
Telefone Comercial:	Inscrição Estadual:
Representante Legal:	RG:
E-mail:	CPF:
Telefone Celular:	
Whatsapp:	
Resp. Financeiro:	
E-mail Financeiro:	Telefone:
E-mail para informativo de edital	
ME/EPP: () SIM () Não	

1. Por meio do presente Termo, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema de pregão Eletrônico da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2. São responsabilidades do Licitante:

- Tomar conhecimento de, e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
- Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;
- Observar a legislação pertinente, bem como o disposto no Estatuto Social e nas demais normas e regulamentos expedidos pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;
- Designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo III.I
- Pagar as taxas pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

4. O Licitante autoriza a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

29



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

5. O presente Termo é por prazo indeterminado podendo ser rescindido, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios realizado e/ou em andamento.

O Licitante assume a responsabilidade de pagamento dos valores devidos até a data da última utilização do Sistema, e/ou até a conclusão dos negócios em andamento. Responsabilizando-se pelas informações prestadas neste Termo, notadamente as informações de cadastro, alterações contratuais e/ou de usuários do Sistema, devendo, ainda, informar a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil qualquer mudança ocorrida.

Local e data: _____

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

OBSERVAÇÃO: OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ULTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS). (Obrigação de firma reconhecida isenta, enquanto durar a Pandemia)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO 4.1

**ANEXO AO TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES DA
BLL – BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL
INDICAÇÃO DE USUÁRIO DO SISTEMA**

Razão Social do Licitante:		
CNPJ/CPF:		
Operadores		
1	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
	Whatsapp	
2	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
	Whatsapp	
3	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
	Whatsapp	

O Licitante reconhece que:

- A Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à BLL - Bolsa de Licitações do Brasil nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- O cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- A perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil para o necessário bloqueio de acesso;
- O Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros; e o não pagamento das taxas ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Local e data: _____

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório) (Obrigação de firma reconhecida isenta, enquanto durar a Pandemia)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO V

CUSTO PELA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA

– SOMENTE PARA O FORNECEDOR VENCEDOR

Editais publicados pelo sistema de aquisição:

- 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do lote adjudicado, com vencimento em 45 dias após a adjudicação – limitado ao teto máximo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por lote adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

Editais publicados pelo sistema de registro de preços:

- 1,5% (Um e meio por cento) sobre o valor do lote adjudicado, com vencimento parcelado em parcelas mensais (equivalentes ao número de meses do registro) e sucessivas com emissão do boleto em 60(sessenta) dias após a adjudicação – com limitação do custo de R\$ 600,00 (seiscentos reais) por lote adjudicado, cobrados mediante boleto bancário em favor da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

O não pagamento dos boletos acima mencionados sujeitam o usuário ao pagamento de multa de 2% e juros moratórios de 1% ao mês, assim como inscrição em serviços de proteção ao crédito (SPC/ SERASA e OUTRO) e cadastro dos inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Em caso de cancelamento pelo órgão promotor (comprador) do pregão realizado na plataforma, o licitante vencedor receberá a devolução dos valores eventualmente arcados com o uso da plataforma eletrônica no respectivo lote cancelado.

DA UTILIZAÇÃO DE CÉLULAS DE APOIO (CORRETORAS) ASSOCIADAS

A livre contratação de sociedades CÉLULAS DE APOIO (corretoras) para a representação junto ao sistema de PREGÕES, não exime o licitante do pagamento dos custos de uso do sistema da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil. A corretagem será pactuada entre os o licitante e a corretora de acordo com as regras usuais do mercado.

DAS RESPONSABILIDADES COMO LICITANTE/FORNECEDOR

Como Licitante/Fornecedor, concordamos e anuímos com todos termos contidos neste anexo e nos responsabilizamos por cumpri-lo integralmente em seus expressos termos.

Local e data: _____

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)

OBSERVAÇÃO: OBRIGATÓRIO RECONHECER FIRMA (EM CARTÓRIO) DAS ASSINATURAS E ANEXAR COPIA DO CONTRATO SOCIAL E ULTIMAS ALTERAÇÕES E/OU BREVE RELATO E/OU CONTRATO CONSOLIDADO (AUTENTICADAS). (Obrigação de firma reconhecida isenta, enquanto durar a Pandemia)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO
Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO VI

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021

DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa)

CNPJ/MF Nº _____, sediada.

(Endereço Completo)

Declaro, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº _____, instaurada pela Prefeitura Municipal de Capim Grosso, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO VII

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021

DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa)

CNPJ/MF Nº _____, sediada

(Endereço Completo)

Declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO VIII

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021

DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa)

CNPJ/MF Nº _____, sediada

(Endereço Completo)

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.

- 1) Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.
- 2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO IX

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021

DECLARAÇÃO

Modelo de Declaração de Enquadramento em Regime de Tributação de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte.(Na hipótese do licitante ser ME ou EPP)

(Nome da empresa) , CNPJ / MF nº , sediada (endereço completo) Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão , que estou (amos) sob o regime de ME/EPP , para efeito do disposto na LC 123/2006

Local e data

Nome e nº da cédula de identidade do declarante



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO X

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital do Pregão.....da Prefeitura Municipal de _____, que a empresa.....tomou conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

Local e data:

Assinatura e carimbo da empresa:



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO XI

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021

DECLARAÇÃO

(Razão Social) _____

CNPJ/MF Nº _____

Sediada _____

(Endereço Completo)

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade _____ nº _____, instaurada pelo Município de _____, não integra nosso corpo social, nem nosso quadro funcional empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Data _____

Local _____

Nome do declarante _____

RG _____

CPF _____

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

ANEXO XII

MINUTA DE CONTRATO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, MUNICÍPIO
DE CAPIM GROSSO E, DO OUTRO, _____.

A **MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO**, Estado de Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob número 13.230.982/0001-50, **neste ato representado pelo Prefeito Municipal a Sr. JOSE SIVALDO RIOS DE CARVALHO**, doravante denominado **CONTRATANTE** e a _____, inscrito no CNPJ sob nº _____ situada à _____, neste ato representada por _____, doravante denominada **CONTRATADA**, celebram o presente Contrato de Fornecimento/prestação de serviços, segundo as condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, constante No **Processo Administrativo nº 097/2021** regendo-se pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e subsidiariamente as normas contidas na Lei Federal nº 8.666/93, as quais as partes se sujeitam a cumprir, sob os termos e condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

a) Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO nº 007/2021**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – Destina-se este Contrato a propiciar amparo legal na relação de fornecimento entre os contratantes acima mencionados, afim de que a empresa xxxxxxxxxxxxxxxx realize **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA E MOBILIÁRIO PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS E ATIVIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO – BAHIA**, conforme especificações do Anexo 01 e Termo de Referência deste Edital, conforme solicitado no **processo administrativo nº 097/2021**, a qual fora declarada vencedora após homologação e adjudicação no **PREGÃO ELETRÔNICO nº 007/2021**.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	V.UNIT	V.TOTAL
01					
VALOR TOTAL					

1.2. – A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar, quando solicitado pela Secretaria de administração, nas mesmas condições e dentro do prazo contratual estabelecido, os acréscimos ou supressões que se fizer nas compras/serviços de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, na forma dos §§ 1.º e 2.º do art. 65 da Lei 8.666/93.

1.3. – Ficará a cargo da **CONTRATADA** as despesas com seguros, entrega, transporte, combustíveis, manutenção e seguro do veículo, carga, descarga, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto desta licitação, bem como alimentação, transporte e hospedagem de seus funcionários.

1.4. – A entrega não implica em aceitação, mas transferência da responsabilidade pela guarda e conservação dos produtos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1. – A **CONTRATADA** se obriga a:

- Disponibilizar o produto descrito na Cláusula Primeira deste contrato, de forma **parcelada**, no local e tempo requeridos, mediante requisições do preposto autorizado;
- Assegurar a boa qualidade do produto;
- Assumir inteira responsabilidade Civil e Administrativa por danos e prejuízos causados por descumprimento, omissões ou desvios na qualidade técnica do objeto deste edital;
- Não transferir ou ceder o contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem o prévio consentimento da **CONTRATANTE**;



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

- e) Não caucionar ou utilizar o contrato a terceiros, no todo ou em partes, sem o prévio consentimento da CONTRATANTE;
- f) Entregar o bem licitado nos prazos previstos no presente Contrato;
- g) manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- h) Apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente dispensa de licitação;
- i) Não utilizar este contrato, como garantia de qualquer operação financeira, a exemplo de empréstimos bancários ou descontos de duplicatas;
- j) **O objeto deste edital será de entrega parcelada, no prazo máximo de 10 dias CORRIDOS**, mediante autorização e, nos locais definidos pela respectiva Secretaria solicitante.
- k) **A CONTRATADA se obriga também, a executar os serviços, conforme o Termo de Referência, constante do edital, o qual, passa a ser parte integrante, deste contrato**

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Ficará a cargo da **CONTRATADA**, todas as despesas e custos decorrentes da execução do contrato, bem como dos tributos, obrigações trabalhistas e sociais, seguros e todos os demais custos diretos e indiretos, necessários à execução do objeto desta Licitação.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

3.1. – O CONTRATANTE se obriga a:

- a) Designar prepostos para fiscalizar, apontar falhas e atestar o recebimento do objeto;
- b) Efetuar nos prazos indicados, os pagamentos devidos à **CONTRATADA**;
- c) Verificar e aceitar as faturas emitidas pela **CONTRATADA**, recusando-as quando inexatas e incorretas, ficando, nestes casos, o prazo suspenso, que somente voltará a fluir após a apresentação da novas faturas corretas;
- d) Notificar por escrito, à **CONTRATADA**, quando da aplicação de multas previstas neste Contrato;
- e) Declarar os materiais efetivamente prestados.
- f) **A fiscalização do fornecimento será exercida por um representante do Setor de Gestor de Contrato.**
- g) **A fiscalização competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso do fornecimento e exercer em toda a sua plenitude a ação fiscalizadora.**
- h) **A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa contratada por quaisquer irregularidades, ou, ainda, resultante de imperfeições técnicas e na ocorrência dessas, não implica em co-responsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.**
- i) **A PMac se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os materiais entregues, se considerados em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta da empresa Contratada.**

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

4.1. – O valor do presente contrato é de R\$ _____ (_____), constante da proposta integrante da licitação **PREGÃO ELETRÔNICO nº 007/2021**, aceito pela **CONTRATANTE**, entendido este como preço justo e suficiente para a total fornecimento, objeto deste instrumento.

4.2. – Os pagamentos serão efetuados em até **30 (trinta) dias**, após a protocolização da Nota Fiscal/Fatura que deverá ser atestada pelo o fiscalizador competente.

4.3. – Os pagamentos serão efetuados após atesto do setor competente e, dentro do cronograma de pagamento financeiro. Na data da apresentação da fatura o contratado deverá estar de posse, em plena vigência, da CRF de FGTS, da CNDT e das certidões de regularidade com as fazendas estadual, federal (conjunta com Dívida Ativa e Seguridade Social) e municipal, sob pena de não pagamento.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Havendo erro na fatura ou descumprimento das condições pactuadas, no todo ou em parte, a tramitação da fatura será suspensa para que a **CONTRATADA** adote as providências necessárias à sua correção. Passará a ser considerado, para efeito de pagamento, a data de reapresentação da fatura, devidamente corrigida.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

PARÁGRAFO SEGUNDO – Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajuste de preço.

4.4. – O termo contratual poderá durante o seu prazo de execução, caso ocorra uma das situações previstas no art. 65 da Lei 8.666/93, e em seus incisos e parágrafos, ser alterado, mediante justificativa e autorização da autoridade competente, através de termo de aditamento, cujo extrato deverá, para ter eficácia, ser publicado em órgão de imprensa oficial.

4.5. – Os reajustamentos de preços do objeto a ser contratado, quando e se for o caso, serão efetuados e calculados de acordo com as disposições específicas vigentes, editadas pelo Governo Federal.

4.6. – Ocorrendo reajustamento de preços, autorizado pela Administração, os mesmos serão reajustados pela variação do percentual resultante da diferença do preço fixado para o dia de apresentação da proposta e o dia da entrada em vigor do novo preço, aplicando-se sobre o preço proposto.

4.7. – A empresa a ser contratada deverá apresentar documento oficial comprovando o reajuste, acompanhado de requerimento.

CLÁUSULA QUINTA – DA CESSÃO, TRANSFERÊNCIA OU SUBCONTRATAÇÃO

5.1. – O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação, no todo ou em parte, sem prévia e expressa autorização do **CONTRATANTE**, sob pena de imediata caducidade.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

6.1. – O(s) contrato(s) terá (ão) o prazo até xx/xx/xx, a partir da data de assinatura podendo, entretanto, ser prorrogada se presentes os requisitos exigidos pelo art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA – ALOCAÇÃO DE RECURSOS

7.1. – As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Nota de Empenho:

Órgão:

Elemento de despesa:

Projeto Atividade:

CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

8.1. – Este contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo **CONTRATANTE**, respeitado o devido processo legal, e sem que assista à contratada direito a qualquer indenização, nas seguintes hipóteses:

- a) Inadimplemento pela contratada de quaisquer das cláusulas e condições aqui estabelecidas;
- b) Atraso no cumprimento das “ordens de fornecimento”;
- c) Superveniência de incapacidade financeira da contratada devidamente comprovada;
- d) Falência, liquidação judicial ou extrajudicial, ou concordata da contratada, requeridas ou decretadas;
- e) Cessão total ou parcial deste contrato e dos créditos dele decorrentes, sem prévia e escrita autorização do contratante.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Rescindido o contrato, por quaisquer destes motivos, a contratada terá direito, apenas, ao pagamento, dos fornecimentos efetivamente aceitos.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Ficarão o presente contrato rescindido, de pleno direito, independentemente de aviso ou interpelação judicial ou extrajudicial, e sem prejuízo das sanções cabíveis nos casos enumerados nos arts. 78 e 80 da lei n.º 8.666/93, alterada pela lei n.º 8.883/94.

CLÁUSULA NONA – DAS RESPONSABILIDADES

9.1. – A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como qualquer dano causado à **CONTRATANTE** ou a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A **CONTRATADA** declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta, os tributos, contribuições fiscais, para-fiscais, emolumentos, encargos sociais e todas as despesas incidentes sobre a compra do material, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A **CONTRATADA** responderá por todos os danos e prejuízos decorrentes de paralisações na execução do contrato, salvo na ocorrência de caso fortuito ou de força maior, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, devidamente apurados na forma da legislação vigente, quando comunicados à **CONTRATANTE** no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas da ocorrência, ou por ordem expressa e escrita da **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Ficando comprovado, depois do negócio realizado e antes da entrega do objeto que a **CONTRATADA** acresceu indevidamente a seus preços valores correspondentes a quaisquer tributos, encargos, emolumentos, contribuições fiscais e para-fiscais não incidentes sobre a compra efetuada, tais valores serão imediatamente excluídos, com o reembolso do valor que porventura tenha sido pago à **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

10.1. – A adjudicatária **CONTRATADA** sujeitar-se-á, no caso de inadimplemento de suas obrigações, às seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, se for o caso, de acordo com a Lei 8.666/93, em sua atual redação, apurado em processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório constitucional:

a) Advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido.

b) Multas de até:

b1) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, até o trigésimo dia, ou nos prazos parciais das Ordens de fornecimento, limitadas a 20% do valor da fatura;

b2) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso superior a 30 (trinta) dias, limitadas a 20% do valor da fatura;

b3) multa de até 30% (trinta por cento) em caso de descumprimento das normas desse edital e do contrato.

c) A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;

d) Suspensão do direito de contratar com o Município de Capim Grosso pelo período máximo de 5 (cinco) anos nas hipóteses previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

e) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos em situações não previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

g) O valor de cada multa será atualizado monetariamente, caso haja fator de reajustamento de preços vigente no mês em que cessar o motivo que lhe deu origem.

h) As multas previstas na alínea “b” poderão, a critério da Administração, serem aplicadas isoladas ou conjuntamente com outras sanções, a depender do grau da infração cometida pelo adjudicatário.

i) Quando aplicadas, as multas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis ou serem deduzidas do valor correspondente ao valor do fornecimento, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da Prefeitura Municipal de Capim Grosso.



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

k) Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contado da notificação administrativa à contratada, sob pena de multa.

l) Esgotados todos os prazos de execução do objeto do contrato que tiverem sido concedidos pela autoridade contratante, a contratada ficará automaticamente impedida de participar de novas licitações enquanto não ressarcir os danos causados à Administração Pública Municipal ou cumprir a obrigação antes assumida, sem prejuízo de outras penalidades.

10.2. – A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será de competência do Prefeito Municipal de Capim Grosso, as demais penalidades serão de competência do(s) Secretário(s) solicitantes, no caso em apreço o **Secretária Municipal de Administração**.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICAÇÃO E VINCULAÇÃO

11.1. – O presente Contrato será publicado, por extrato, no Mural das Dependências Públicas Municipais e em Diário Oficial no prazo máximo de vinte (20) dias, contados da data de sua assinatura.

11.2. – Este contrato fica vinculado no seu todo e, principalmente, nos casos omissos, a Lei nº 10.520/02, subsidiada a Lei nº 8.666/93, e suas alterações posteriores, como também, ao Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO nº 007/2021**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1. – As partes elegem, com renúncia expressa a qualquer outro, o Foro da Comarca de Capim Grosso, Estado da Bahia, para submeter o presente Contrato, obrigando ao seu integral cumprimento seus herdeiros e sucessores, a qualquer título. E, por estarem, assim, justos e acordados, assinam o presente em 05 (cinco) vias de igual teor e forma para uma só finalidade, afim de que possa produzir os seus devidos e legais efeitos.

CAPIM GROSSO - BA, XX de XX de 2021.

**PREFEITO
CONTRATANTE**

CONTRATADA

TESTEMUNHA 1: _____
CPF: _____

TESTEMUNHA 2: _____
CPF: _____

CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2021



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso - Bahia

ATA CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2021

Ata **CHAMADA PÚBLICA nº 001/2021**, vinculado ao **processo administrativo nº 066/2021** que visa **A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA MAIS EDUCAÇÃO / PNAE EM ATENDIMENTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO – BA**. Ao oitavo dia do mês de abril de 2021, às oito horas e trinta minutos, reuniram-se na Sala da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Capim Grosso – BA, a Comissão Permanente de Licitação, composta pela Senhora **Narjara Sousa de Oliveira-Presidente**, pela Senhora Lindinalva Silva dos Santos Nascimento - Membro e pelo Senhor Gilmárisson Silva Santos - Membro, designados através da Portaria nº. **015/2021**, para a condução dos trabalhos relativos ao recebimento, para análise documental, julgamento e consequente cadastramento relativo ao Processo Administrativo em epígrafe. A Presidente constata que nenhuma entidade compareceu para esta sessão, mas que 08 (oito) **Cooperativas/Associações/Fornecedor Individual** enviaram tempestivamente os seus envelopes com os documentos exigidos no edital, até a presente data, **sendo que o aviso de licitação fora publicado nas mídias exigíveis para a modalidade, bem como a íntegra do Edital fora publicado no Diário Oficial do Município de Capim Grosso - Bahia em meio eletrônico**, atendendo ao chamado, conforme a seguir:

ITEM	PARTICIPANTE	REPRESENTANTE	DAP Nº	ENDEREÇO
01	GENILDA NOVAES DE OLIVEIRA ARAUJO CPF: 018.305.885-24	GENILDA NOVAES DE OLIVEIRA ARAUJO CPF: 018.305.885-24	SDW001830588524170 3210319 VALIDADE: 17/03/2023	FAZENDA ALTO BONITO, S/N, ZONA RURAL, CAPIM GROSSO - BA
02	VALDIR LIMA DE SOUSA CPF: 862.469.925-87	VALDIR LIMA DE SOUSA CPF: 862.469.925-87	SDW086246992587150 3210938 VALIDADE: 15/03/2023	FAZENDA CABUEIRO, S/N, ZONA RURAL, CAPIM GROSSO - BA
03	JOSÉ RIBEIRO SILVA DOS SANTOS CPF: 029.934.075-97	JOSÉ RIBEIRO SILVA DOS SANTOS CPF: 029.934.075-97	SDW002993407597140 2190426 VALIDADE: 14/05/2021	FAZENDA RIO DO PEIXE, S/N, ZONA RURAL, NO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BAHIA
04	MARILENE FLAVIANA DE MATOS OLIVEIRA CPF: 665.329.575-34	MARILENE FLAVIANA DE MATOS OLIVEIRA CPF: 665.329.575-34	SDW066532957534251 1181031 VALIDADE: 25/11/2021	POVOADO DE BAIXA GRANDE, S/N, ZONA RURAL – QUIXABEIRA-BA
05	JOSÉ HUMBERTO ARAUJO OLIVEIRA	JOSÉ HUMBERTO ARAUJO OLIVEIRA	SDW000122753526101 2181045	RUA DOS OLIVEIRA, S/N,



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso - Bahia

	CPF: 665.326.635-49	CPF: 665.326.635-49	VALIDADE: 10/12/2021	POVOADO DE CAIÇARA, CAPIM GROSSO - BAHIA
06	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA DE GILO E REGIÃO LTDA CNPJ: 07.417.529/0001-54	RONALDO CARNEIRO DE SOUZA CPF: 203.429.855-15	SDW074175290001150 1210404 VALIDADE 15/01/2023	POVOADO DE GILO, S/N, VÁRZEA NOVA - BAHIA
07	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA CNPJ: 07.587.853/0001-10	FRANCELMA SILVA DE LIMA CPF: 047.391.575-86	SDW075878530001081 1190306 VALIDADE: 08/11/2021	AV. AYRTON SENA, Nº 731-A, SÃO LUIZ, CAPIM GROSSO - BAHIA
08	COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO CNPJ: 10.481.167/0001-75	VALDIRENE DOS SANTOS OLIVEIRA CPF: 922.524.945-49	SDW104811670001271 1180739 VALIDADE: 27/05/2021	R. SÃO BENTO, S/ CENTRO, PINTADAS, BAHIA

Processada a abertura do envelope “**DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**”, a Comissão, procedeu a análise dos documentos apresentados da Sra. **GENILDA NOVAES DE OLIVEIRA ARAUJO**, constando a **regularidade da documentação apresentada, dessa forma a mesma está HABILITADA** para a fase subsequente. Ato contínuo a comissão procedeu à análise, da Documentação de Habilitação de **VALDIR LIMA DE SOUSA** constando a **regularidade da documentação apresentada, dessa forma o mesmo está HABILITADO** para a fase subsequente. Ato contínuo a comissão procedeu à análise, da Documentação de Habilitação de **JOSÉ RIBEIRO SILVA DOS SANTOS** constando a **regularidade da documentação apresentada, dessa forma o mesmo está HABILITADO** para a fase subsequente. Ato contínuo a comissão procedeu à análise, da Documentação de Habilitação de **MARILENE FLAVIANA DE MATOS OLIVEIRA** constando a **regularidade da documentação apresentada, dessa forma a mesma está HABILITADA** para a fase subsequente. Ato contínuo a comissão procedeu à análise, da Documentação de Habilitação de **JOSÉ HUMBERTO ARAUJO OLIVEIRA** constando a **regularidade da documentação apresentada, dessa forma o mesmo está HABILITADO** para a fase subsequente. Ato contínuo a comissão procedeu à análise, da Documentação de Habilitação da **COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA DE GILO E REGIÃO LTDA**, e constatou que a certidão de **FGTS está vencida**, em desacordo com o edital, conforme **item 3.3 alínea VI, as certidões estadual e municipal vencidas em desacordo com o edital, conforme item 3.3 alínea IV**. O representante da cooperativa foi informado, para sua regularização, conforme item 4.5 do edital e enviou de imediato uma nova certidão de FGTS, Estadual e Municipal com a validade adequada, sendo quem diante disto, a Comissão declara a **COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA DE GILO E REGIÃO LTDA** como habilitada, para este certame. Ato contínuo a comissão procedeu a análise, da Documentação de Habilitação da **COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA**



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso - Bahia

DIAMANTINA, constando a regularidade da documentação apresentada, dessa forma a mesma está HABILITADA para a fase subsequente. Ato contínuo a comissão procedeu à análise, da Documentação de Habilitação da empresa **COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO, constando a regularidade da documentação apresentada, dessa forma a mesma está HABILITADA** para a fase subsequente. Ato contínuo, a Comissão de Licitação inicia a abertura dos projetos de Venda das interessadas presentes, conforme Anexo II do Edital de Chamada Pública nº 001/2021, para definir a **CLASSIFICAÇÃO** conforme critérios estabelecidos pelo **art. 25 da Resolução**, observando que as **Cooperativas/Associações/Fornecedor Individual** ofertou a sua quantidade de alimentos, com preços unitários e conforme a possibilidade de atendimento de cada fornecedor, observando as condições fixadas nesta Chamada Pública, realizando a classificação e julgamento para os LOTES, conforme quadro a seguir, observando a localização territorial e maior porcentagem de agricultores familiares e/ou empreendedores familiares rurais no seu quadro de sócios, conforme DAP Jurídica, como critério de desempate:

Lote	Item	Ordem de Classificação	Empresa	Credenciada	Valor Total
1	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA DE GILO E REGIÃO LTDA	SIM	40.000,00
2	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA DE GILO E REGIÃO LTDA	SIM	37.450,00
3	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA DE GILO E REGIÃO LTDA	SIM	29.700,00
4	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	5.720,00
		2	VALDIR LIMA DE SOUSA	SIM	5.720,00
5	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	5.200,00
		2	GENILDA NOVAES DE OLIVEIRA ARAUJO	SIM	5.200,00
		3	VALDIR LIMA DE SOUSA	SIM	5.200,00
8	1	1	VALDIR LIMA DE SOUSA	SIM	2.080,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso - Bahia

9	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	14.000,00
		2	COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO	SIM	14.000,00
10	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	14.000,00
		2	COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO	SIM	14.000,00
11	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	7.000,00
		2	COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO	SIM	7.000,00
12	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	14.000,00
		2	COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO	SIM	14.000,00
13	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	14.000,00
		2	COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO	SIM	14.000,00
14	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	14.000,00
		2	COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO	SIM	14.000,00
15	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	14.000,00
		2	COOPERATIVA SER DO SERTÃO – COOPESERTÃO	SIM	14.000,00
18	1	1	JOSÉ HUMBERTO ARAUJO OLIVEIRA	SIM	2.245,00
21	1	1	MARILENE FLAVIANA DE MATOS OLIVEIRA	SIM	3.000,00



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso - Bahia

22	1	1	COOPERATIVA DE PRODUÇÃO DA REGIÃO DO PIEMONTE DA DIAMANTINA	SIM	250,00
		2	VALDIR LIMA DE SOUSA	SIM	250,00
35	1	1	JOSÉ RIBEIRO SILVA DOS SANTOS	SIM	6.000,00
39	1	1	JOSÉ RIBEIRO SILVA DOS SANTOS	SIM	2.500,00

Ato contínuo, as entidades credenciadas para os lotes: 01,02,03,04,05, 08,09,10,11,12,13 14 e 15, deverão entregar as amostras indicadas no Edital de Chamada Pública nº 001/2021, no Setor de **Alimentação Escolar, com sede na Praça Nove de Maio, s/n, Novo Horizonte – Capim Grosso – Bahia, de 08 até as 12 horas**, no dia quatorze de abril do corrente ano, para avaliação e seleção dos produtos a serem adquiridos, as quais deverão ser submetidas a testes necessários, imediatamente após esta fase de habilitação. Ato contínuo, a Comissão, suspende a sessão em virtude de atender a exigência do item **6. DAS AMOSTRAS DOS PRODUTOS**, subitem 6.3, retornando a sessão em **dezesesseis de abril**, para resultado das amostras e adjudicação do certame. A Presidente franqueia a palavra para questionamentos sobre as fases desta chamada pública, sendo que, não houve participantes presentes, assim, não há manifestações contrárias e nem interposição de direito de recurso. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião da qual foi lida e achada conforme vai devidamente assinada por todos os presentes.

NARJARA SOUSA DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DA COMISSÃO

LINDINALVA SILVA DOS SANTOS NASCIMENTO
MEMBRO

GILMÁRISON SILVA SANTOS
MEMBRO



AVISO DE ERRATA A ATA DA CHAMADA PÚBLICA N ° 001/2021



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso - Bahia

AVISO DE ERRATA A ATA DA CHAMADA PÚBLICA N ° 001/2021

O Município de Capim Grosso - Bahia, através da Secretaria Municipal de Educação, torna público ERRATA a Ata da Chamada Pública nº 001/2021, publicado no Diário Oficial do Município, Edição 3.675 | Ano 7, 13 de abril de 2021, Página 3-7:

Onde-se lê:

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL E PEIXE TILÁPIA, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA MAIS EDUCAÇÃO / PNAE COMPLEMENTAR.

Leia-se:

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA MAIS EDUCAÇÃO / PNAE EM ATENDIMENTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.

Capim Grosso - BA, 14 de abril de 2021.

NARJARA SOUSA DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DA COPEL



CONTRATO Nº 121/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ. 13.230.982/0001-50
Praça 09 de Maio – Nova Morada
Capim Grosso - Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.121/2021. Processo Administrativo: Nº.063/2021. Por Pregão Eletrônico nº 009/2021. Contratante: Prefeitura Municipal de Capim Grosso - Bahia. Contratada: **MAXIFROTA SERVIÇOS DE MANUTENCAO DE FROTA LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 27.284.516/0001-61 situada à AV. Tancredo Neves, 450, Edifício Suarez Trade Sala 2501, Caminho das Arvores, Salvador - Bahia. Objeto: **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE UTILIZE TECNOLOGIA OU CARTÃO MAGNÉTICO COM ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE (AUTOGESTÃO) DA FROTA, COM OPERAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO VIA INTERNET, POR MEIO DE REDES DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DEMAIS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA A FROTA DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO.** Crédito Orçamentário: 020101/4.122.2.2.004/02.09.01/02.02.01/04.122.0002.2.007/02.08.01/20.605.0007.2.045/02.09.01/04.122.0009.2.046/3390.30.00/3.3.90.39.00/00. Assinatura: 19/03/2021. Vigência: 19/03/2021 a 19/03/2022. Valor: R\$ 991.452,00 (novecentos e noventa mil quatrocentos e cinquenta e dois reais). José Sivaldo Rios de Carvalho, Prefeito Municipal.



CONTRATO Nº 122/2021



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso – Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.122/2021. Processo Administrativo: Nº.063/2021. Por Pregão Eletrônico nº 009/2021. Contratante: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO. Contratada: MAXIFROTA SERVIÇOS DE MANUTENCAO DE FROTA LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 27.284.516/0001-61 situada à AV. Tancredo Neves, 450, Edifício Suarez Trade Sala 2501, Caminho das Árvores, Salvador - Bahia. Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE UTILIZE TECNOLOGIA OU CARTÃO MAGNÉTICO COM ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE (AUTOGESTÃO) DA FROTA, COM OPERAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO VIA INTERNET, POR MEIO DE REDES DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DEMAIS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA A FROTA DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO. Crédito Orçamentário: 02.04.01 /12.361.0003.2.014/02.04.03/12.361.0003.2.022/02.02.01//04.122.0009.2.046/3.3.90.30.00/3.3.90.39.0 0 /001/019. Assinatura: 19/03/2021. Vigência: 19/03/2021 a 19/03/2022. Valor: R\$ 437.349,00 (quatrocentos e trinta e sete mil trezentos e quarenta e nove reais). Neúmaria Gomes da Silva, Secretária Municipal de Educação.



CONTRATO Nº S131/2021



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 11.390.971/0001-01
Rua Luiz Gonzaga - Novo Horizonte
Capim Grosso - Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº S131/2021. Processo Administrativo: Nº.063/2021. Por Pregão Eletrônico nº 009/2021. Contratante: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BA.** Contratada: **MAXIFROTA SERVIÇOS DE MANUTENCAO DE FROTA LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 27.284.516/0001-61 situada à AV. Tancredo Neves, 450, Edifício Suarez Trade Sala 2501, Caminho das Árvores, Salvador - Bahia. Objeto: **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE UTILIZE TECNOLOGIA OU CARTÃO MAGNÉTICO COM ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE (AUTOGESTÃO) DA FROTA, COM OPERAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO VIA INTERNET, POR MEIO DE REDES DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DEMAIS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA A FROTA DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO.** Crédito Orçamentário: 02.05.01 /10.302.0005.2.023 /3.3.90.30.00/3.3.90.39.00/02/014. Assinatura: 19/03/2021. Vigência: 19/03/2021 a 19/03/2022. Valor: R\$ 633.534,00 (seiscentos e trinta e três mil quinhentos e trinta e quatro reais). Leide Costa Rios, Secretária Municipal de Saúde.



CONTRATO Nº 123/2021



ESTADO DA BAHIA
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Avenida Leonício Ferreira Santos
Centro – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 11.514.691/0001-68

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.123/2021. Processo Administrativo: Nº.063/2021. Por Pregão Eletrônico nº 009/2021. Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CAPIM GROSSO - BAHIA. Contratada: MAXIFROTA SERVIÇOS DE MANUTENCAO DE FROTA LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 27.284.516/0001-61 situada à AV. Tancredo Neves, 450, Edifício Suarez Trade Sala 2501, Caminho das Arvores, Salvador - Bahia. Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE UTILIZE TECNOLOGIA OU CARTÃO MAGNÉTICO COM ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE (AUTOGESTÃO) DA FROTA, COM OPERAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO VIA INTERNET, POR MEIO DE REDES DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DEMAIS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA A FROTA DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO. Crédito Orçamentário: 02.06.02/08.244.0006.2.031/8.244.14.2.037/3.3.90.30.00/3.3.90.39.00/00. Assinatura: 19/03/2021. Vigência: 19/03/2021 a 19/03/2022. Valor: R\$ 54.549,00 (cinquenta e quatro mil quinhentos e quarenta e nove reais). Hosana Silva Ferreira, Secretária Municipal de Assistência Social.



CONTRATO Nº 174/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ. 13.230.982/0001-50
Praça 09 de Maio – Nova Morada
Capim Grosso - Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. 174/2021. Processo Administrativo: Nº. 078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: Prefeitura Municipal de Capim Grosso - Bahia. Contratada: **EREMASTER DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 37.278.673/0001-18 situada à Rua Jorge da Silva, 38, São Cristóvão, Erechim - RS. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.** Crédito Orçamentário: 02.02.01 / 04.122.0002.2.007 / 020701/25.752.9.1.016 / 15.452.10.2.038 / 3.3.90.30.00/00. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 49.470,00 (quarenta e nove mil quatrocentos e setenta reais). José Sivaldo Rios de Carvalho, Prefeito Municipal.



CONTRATO Nº 175/2021



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso – Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. 175/2021. Processo Administrativo: Nº. 078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Contratada: EREMASTER DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 37.278.673/0001-18 situada à Rua Jorge da Silva, 38, São Cristóvão, Erechim - RS. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Crédito Orçamentário: 020401/ 12.361.3.2.014 /12.361.3.2.022 /001/004/019. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 8.245,00(oito mil duzentos e quarenta e cinco reais). Neumaria Gomes da Silva, Secretária Municipal de Educação.



CONTRATO Nº S148/2021



ESTADO DA BAHIA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPIM GROSSO – FUNSAÚDE
RUA LUIZ GONZAGA, S/N – CEP: 44695-000
NOVO HORIZONTE – CAPIM GROSSO – BAHIA
CNPJ: 11.390.971/0001-01

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.S148/2021. Processo Administrativo: Nº.078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BA. Contratada: EREMASTER DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 37.278.673/0001-18 situada à Rua Jorge da Silva, 38, São Cristóvão, Erechim - RS. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Crédito Orçamentário: 02.05.01/ 10.302.0005.2.023/002/014. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 8.245,00(oito mil duzentos e quarenta e cinco reais). Leide Costa Rios, Secretária Municipal de Saúde.



CONTRATO Nº 177/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ. 13.230.982/0001-50
Praça 09 de Maio – Nova Morada
Capim Grosso - Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. 177/2021. Processo Administrativo: Nº. 078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: Prefeitura Municipal de Capim Grosso - Bahia. Contratada: **JOSUEL ARAUJO OLIVEIRA EIRELI**, inscrito no CNPJ sob nº 28.716.699/0001-00 situada à AV. Getúlio Vargas, 362, Vila Rica, Conceição do Coite - BA. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.** Crédito Orçamentário: 02.02.01 / 04.122.0002.2.007 / 020701/25.752.9.1.016 / 15.452.10.2.038 / 3.3.90.30.00/00. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 721.630,00 (setecentos e vinte e um mil seiscentos e trinta reais). José Sivaldo Rios de Carvalho, Prefeito Municipal.



CONTRATO Nº 178/2021



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso – Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.178/2021. Processo Administrativo: Nº.078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Contratada: **JOSUEL ARAUJO OLIVEIRA EIRELI**, inscrito no CNPJ sob nº 28.716.699/0001-00 situada à AV. Getúlio Vargas, 362, Vila Rica, Conceição do Coite - BA. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.** Crédito Orçamentário: 020401/ 12.361.3.2.014 /12.361.3.2.022 /001/004/019. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: **R\$ 23.155,00 (vinte e três mil cento e cinquenta e cinco reais).** Neumaria Gomes da Silva, Secretária Municipal de Educação.



CONTRATO Nº S149/2021



ESTADO DA BAHIA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPIM GROSSO – FUNSAÚDE
RUA LUIZ GONZAGA, S/N – CEP: 44695-000
NOVO HORIZONTE – CAPIM GROSSO – BAHIA
CNPJ: 11.390.971/0001-01

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. S149/2021. Processo Administrativo: Nº. 078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BA. Contratada: JOSUEL ARAUJO OLIVEIRA EIRELI, inscrito no CNPJ sob nº 28.716.699/0001-00 situada à AV. Getúlio Vargas, 362, Vila Rica, Conceição do Coite - BA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Crédito Orçamentário: 02.05.01/ 10.302.0005.2.023/002/014. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 22.845,00 (vinte e dois mil oitocentos e quarenta e cinco reais). Leide Costa Rios, Secretária Municipal de Saúde.



CONTRATO Nº 181/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ. 13.230.982/0001-50
Praça 09 de Maio – Nova Morada
Capim Grosso - Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. 181/2021. Processo Administrativo: Nº. 078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: Prefeitura Municipal de Capim Grosso - Bahia. Contratada: LC COMERCIO SERVIÇOS E TRANSPORTE LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 10.158.983/0001-42 situada à AV. ACM, 175, Centro, Capim Grosso - BA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Crédito Orçamentário: 02.02.01 / 04.122.0002.2.007 / 020701/25.752.9.1.016 / 15.452.10.2.038 / 3.3.90.30.00/00. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 1.747.332,40 (um milhão setecentos e quarenta e sete mil trezentos e trinta e dois reais e quarenta centavos). José Sivaldo Rios de Carvalho, Prefeito Municipal.



CONTRATO Nº 182/2021



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso – Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.182/2021. Processo Administrativo: Nº.078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Contratada: LC COMERCIO SERVIÇOS E TRANSPORTE LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 10.158.983/0001-42 situada à AV. ACM, 175, Centro, Capim Grosso - BA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Crédito Orçamentário: 020401/ 12.361.3.2.014 /12.361.3.2.022 /001/004/019. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 237.387,25 (duzentos e trinta e sete mil trezentos e oitenta e sete reais e vinte e cinco centavos). Neumaria Gomes da Silva, Secretária Municipal de Educação.



CONTRATO Nº S150/2021



ESTADO DA BAHIA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPIM GROSSO – FUNSAÚDE
RUA LUIZ GONZAGA, S/N – CEP: 44695-000
NOVO HORIZONTE – CAPIM GROSSO – BAHIA
CNPJ: 11.390.971/0001-01

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.S150/2021. Processo Administrativo: Nº.078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BA.** Contratada: **LC COMERCIO SERVIÇOS E TRANSPORTE LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 10.158.983/0001-42 situada à AV. ACM, 175, Centro, Capim Grosso - BA. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.** Crédito Orçamentário: 02.05.01/10.302.0005.2.023/002/014. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: **R\$ 215,561,75 (duzentos e quinze mil quinhentos e sessenta e um reais e setenta e cinco centavos)**. Leide Costa Rios, Secretária Municipal de Saúde.



CONTRATO Nº 176/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ. 13.230.982/0001-50
Praça 09 de Maio – Nova Morada
Capim Grosso - Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. 176/2021. Processo Administrativo: Nº.078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: Prefeitura Municipal de Capim Grosso - Bahia. Contratada: **MULTILUZ COMERCIAL LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 31.128.170/0001-80 situada à Rua Santa Marta, 151, Bela Vista, Palhoça - SC. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.** Crédito Orçamentário: 02.02.01 / 04.122.0002.2.007 / 020701/25.752.9.1.016 / 15.452.10.2.038 / 3.3.90.30.00/00. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 202.905,00(duzentos e dois mil novecentos e cinco reais). José Sivaldo Rios de Carvalho, Prefeito Municipal.



CONTRATO Nº 183/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ. 13.230.982/0001-50
Praça 09 de Maio – Nova Morada
Capim Grosso - Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.183/2021. Processo Administrativo: Nº.078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: Prefeitura Municipal de Capim Grosso - Bahia. Contratada: **PALMAS LUZ COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 08.901.896/0001-91 situada à RG, 142, Muchila, Feira de Santana - BA. Inscrição no CNPJ sob nº 10.158.983/0001-42 situada à AV. ACM, 175, Centro, Capim Grosso - BA. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.** Crédito Orçamentário: 02.02.01 / 04.122.0002.2.007 / 020701/25.752.9.1.016 / 15.452.10.2.038 / 3.3.90.30.00/00. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: **R\$ 139.954,90 (cento e trinta e nove mil novecentos e cinquenta e quatro reais e noventa centavos)**. José Sivaldo Rios de Carvalho, Prefeito Municipal.



CONTRATO Nº 184/2021



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO
CNPJ. 31.359.483/0001-49
Praça Nove de Maio, S/N, Novo Horizonte
Capim Grosso – Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.184/2021. Processo Administrativo: Nº.078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Contratada: **PALMAS LUZ COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 08.901.896/0001-91 situada à RG, 142, Muchila, Feira de Santana - BA. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.** Crédito Orçamentário: 020401/ 12.361.3.2.014 /12.361.3.2.022 /001/004/019. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 20.564,65 (vinte mil quinhentos e sessenta e quatro reais e sessenta e cinco centavos). Neumaria Gomes da Silva, Secretária Municipal de Educação.



CONTRATO Nº S151/2021



ESTADO DA BAHIA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPIM GROSSO – FUNSAÚDE
RUA LUIZ GONZAGA, S/N – CEP: 44695-000
NOVO HORIZONTE – CAPIM GROSSO – BAHIA
CNPJ: 11.390.971/0001-01

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº S151/2021. Processo Administrativo: Nº.078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BA. Contratada: PALMAS LUZ COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 08.901.896/0001-91 situada à RG, 142, Muchila, Feira de Santana - BA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA. Crédito Orçamentário: 02.05.01/ 10.302.0005.2.023/002/014. Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: R\$ 19.529,20 (dezenove mil quinhentos e vinte e nove reais e vinte centavos). Leide Costa Rios, Secretária Municipal de Saúde.



CONTRATO Nº 173/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO

CNPJ. 13.230.982/0001-50
Praça 09 de Maio – Nova Morada
Capim Grosso - Bahia

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. 173/2021. Processo Administrativo: Nº. 078/2021. Por Pregão Eletrônico nº 010/2021. Contratante: Prefeitura Municipal de Capim Grosso - Bahia. Contratada: **WIKE MATERIAL ELETRICO E DECORAÇÃO LTDA**, inscrito no CNPJ sob nº 39.673.581/0001-68 situada à Rua Jandaia do Sul, 31, Sítio Cercado, Curitiba - PR. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ELÉTRICO E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO - BA.** Crédito Orçamentário: **02.02.01 / 04.122.0002.2.007 / 020701/25.752.9.1.016 / 15.452.10.2.038 / 3.3.90.30.00/00.** Assinatura: 31/03/2021. Vigência: 31/03/2021 a 31/03/2022. Valor: **R\$ 75.140,00 (setenta e cinco mil cento e quarenta reais).** José Sivaldo Rios de Carvalho, Prefeito Municipal.

AVISO DE RESULTADO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2021



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM GROSSO**

Praça 09 de Maio – CEP: 44695-000
Nova Morada – Capim Grosso - Bahia
CNPJ: 13.230.982/0001-50

AVISO DE RESULTADO

PREGÃO ELETRÔNICO 009/2021

A Prefeitura de Capim Grosso – Bahia torna público o RESULTADO do Pregão Eletrônico nº 009/2021 cujo objeto é **A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE UTILIZE TECNOLOGIA OU CARTÃO MAGNÉTICO COM ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE (AUTOGESTÃO) DA FROTA, COM OPERAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO VIA INTERNET, POR MEIO DE REDES DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS E DEMAIS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA A FROTA DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE CAPIM GROSSO.**

Declara habilitada, vencedora e adjudica as empresas:

LOTE	EMPRESA VENCEDORA	Valor
1	MAXIFROTA SERVIÇOS DE MANUTENCAO DE FROTA LTDA CNPJ sob nº 27.284.516/0001-61	2.116,884,00

Capim Grosso – BA, 19 de março de 2021

Narjara Sousa de Oliveira
Pregoeira Municipal