
DIÁRIO OFICIAL



*Prefeitura Municipal
de
Porto Seguro*



ÍNDICE DO DIÁRIO

TERMO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

OUTROS

ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA

PORTARIAS



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO



SECRETARIA DA
EDUCAÇÃO

BAHIA
GOVERNO DO ESTADO

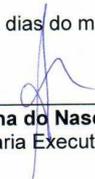
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 002/2022

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO e o CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, por meio do GRUPO ARTICULADOR DE FORTALECIMENTO DE CONSELHOS ESCOLARES, à vista de todo o processo eleitoral para Renovação dos Conselhos Escolares das Escolas Municipais, para exercício nos anos de **2022/2024**, e em não verificando qualquer irregularidade nos referidos processos, acata a Decisão da Comissão Eleitoral Escolar, que encaminhou o resultado da eleição, proclamando eleitos os Conselhos das Escolas municipais abaixo relacionadas:

1. Escola Municipal Maria Lucia Westphal Santana;
2. Colégio Municipal Professor Álvaro Henrique dos Santos;
3. Creche Rosa Cristina Alves Cardoso;
4. Escola Municipal Joana Moura;
5. Escola Municipal Balão Mágico;
6. Escola Indígena Pataxó Boca da Mata;
7. Escola Municipal de Itaporanga;
8. Escola Helena Rebocho;
9. Escola Indígena Pataxó Aldeia Velha;
10. Escola Dois de Maio;
11. Escolinha Tio Patinhas; e
12. Escola Chico Lage;

Porto Seguro (BA), aos 14 dias do mês de junho do ano de 2022.

Conferido por:


Mércia Cunha do Nascimento
Secretaria Executiva

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Para que produza os efeitos legais em sua plenitude **HOMOLOGO** a decisão do Ato Normativo referente ao presente **TERMO**.

Luzia Fernandes de Souza Santana
Conselheira Presidente do C.
Decreto nº 12.256/21
Conselho Municipal de Educa-
Porto Seguro - Bahia - Lei nº. 25


Luzia Fernandes de Souza Santana

Presidente do Conselho Municipal de Educação - CME

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – Grupo Articulador de Fortalecimento de Conselho Escolar - Rua Pero Vaz de Caminha, 68 – Centro – Porto Seguro - Ba – Cep: 45.810-000.



ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**ACOMPANHAMENTO,
MONITORAMENTO E
AVALIAÇÃO DO PLANO
MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
2015/2025**

PLANO DE TRABALHO EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 10.005/2014

Resumo

“Em relação ao monitoramento e a avaliação, de acordo com Sousa (2013), podem ser entendidos como o conjunto de atividades articuladas, sistemáticas e formalizadas, de produção, registro, acompanhamento e análise crítica de informações geradas na gestão de políticas públicas, dos seus programas, produtos e serviços, por meio das organizações, agentes e público-alvo envolvidos, com a finalidade de subsidiar a tomada de decisão quanto aos esforços necessários para aprimoramento da ação pública”.

(Silva, Gonçalves, Lagares)

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico
Prefeitura Municipal de Porto Seguro

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 1 de 12

Certificação Digital: GY24DSQV-H8QIZ5ED-I1GDPM5I-LBD6O1RP

Versão eletrônica disponível em: <http://www.acessoinformacao.com.br/ba/portoseguro/diario>

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001 de 24/08/2001, que institui a infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP Brasil



Prefeitura Municipal de Porto Seguro
SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

PLANO DE TRABALHO EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 10.005/2014, PARA ATENDER EM PLENITUDE O PROCESSO DE ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – PME 2015/2025 DO MUNICÍPIO DE PORTO SEGURO, BAHIA.

1 - DADOS E CARACTERÍSTICAS DA EQUIPE E PROPOSTA

Nome da Entidade: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico da Prefeitura Municipal de Porto Seguro - CNPJ: 13.635.016/0001-12		
Endereço: SEDUC - Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro		
Município: Porto Seguro – BA		CEP: 45.810-000
Proponentes: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC, Conselho Municipal de Educação – CME e Fórum Municipal de Educação		
Data de constituição da Equipe: 19/05/2022		
Equipe Responsável:		
Comissão de Coordenação		
Nome	Tel/Whats App	E-mail
Epaminondas L. de S. B Castro	73 9 8806-7039	documentocastro@gmail.com
Nubia Yuri de Paula Matsuí	73 9 9179-0094	nubiayuri@hotmail.com
Luzia F. de Souza Santana	73 9 8839-3604	luzia_souza4@hotmail.com
Robinson Leão Vinhas	73 9 8899-4370	sergio_rodrigobps@hotmail.com
Alcyone Gilberto de Brito Vieira	73 9 8825-4253	helpgilberto4@gmail.com
Equipe Técnica		
Gilmária da Cruz Menezes	73 9 8181-9000	gilcm31@gmail.com
Marlan Gonçalves dos Santos	73 9 8822-5570	marlan.goncalves@hotmail.com
Fernanda Pacheco Paiva	73 98135-4685	fernandapachecopaiva@hotmail.com
Gilberlice da Cruz Menezes	73 9 8828-6001	gilberlicenegragil@hotmail.com
Rosemara M. Ribeiro Souza	73 9 8894-7710	rosemara_menezes@hotmail.com
Erika P. Magnavita S. Guerreiro	73 9 9909-3575	magnavita2021@gmail.com
Coordenador de Pesquisa		
Ian Freitas de Souza	73 9 8148-5620	ian.historia2018@gmail.com
Apoio técnico		
Edro de Aquino Tenório	73 9 8232-1794	edrotenorio@gmail.com
Bárbara Aparecida Guimarães	73 9 9973-3750	barbara.guimaraes20@gmail.com
Endereço: Rua Pero Vaz de Caminha, 68, Centro, Porto Seguro - BA		
Caracterização: Comissão Coordenadora e Equipe Técnica de Acompanhamento (conforme respectivos Decretos e Portaria), Monitoramento e Avaliação do PME - Plano Municipal de Educação do Município de Porto Seguro, Bahia 2015/2025 é composta por profissionais que atuam na área da educação, de áreas afins e/ou que se relacionam com o objeto proposto conforme link para acesso na Plataforma Lattes ao final do presente plano de trabalho.		
Finalidade: atender a recomendação do decreto nº 13.708/22 de 1º de abril de 2022 e Portaria nº 11/2022 de 1º de abril de 2022 para Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do		

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 2 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro

SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

Plano Municipal de Educação – PME Lei nº 1240 de 19 de junho de 2015 no cumprimento ao que se dispõe o art. n.º 06 da referida Lei e o art. Nº 07, § 3º da Lei nº 13.005 de 25 de junho de 2014, que aprova o Plano Nacional de Educação – PNE.

2 – PROPOSTA DE TRABALHO

Nome do Projeto/Atividade: Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do PME - Plano Municipal de Educação do Município de Porto Seguro 2015/2025.	Prazo Execução: 30 Meses Etapa integral
--	--

Objetivo geral: promover a partir de uma perspectiva analítica, reflexiva e crítica o acompanhamento, o monitoramento e a avaliação contínua das metas e estratégias do PME - 2015/2025, a partir de levantamentos sistêmicos e analíticos dos dados e das informações referentes à execução de cada uma destas, contidas no corpo do presente documento e a condições geradas para a concretização dessas políticas no que concerne a todas as suas 20 metas.

Enquanto objetivos específicos:

- Organizar a agenda de trabalho para o período de 02 semestres com respectivos desdobramentos para atender o Plano de Trabalho nas etapas/fases seguintes;
- Coletar dados anualmente, em fontes de pesquisas oficiais: IDEB, PNAD, INEP, IBGE, Censo Escolar, entre outros relativos à educação, como também os indicadores utilizados/desenvolvidos para aferição da eficiência e eficácia no âmbito municipal;
- Relacionar metas e estratégias de forma cronológica e agrupá-las por eixos em etapas, modalidades, conceitos e obrigações constitucionais;
- Apresentar e encaminhar as fichas, formulários, tabelas, gráficos, mapas comparativos entre outros instrumentos para acompanhamento, monitoramento e avaliação à Comissão Coordenadora do PME;
- Verificar previsões orçamentárias e como estas tem sido aplicadas considerando as metas previstas no PME – 2015/2025;
- Verificar se os indicadores estão apropriados para aferir as metas e na ausência destes propor, sugerir, indicar outros indicadores;
- analisar a evolução à partir dos indicadores que foram definidos o percentual de evolução e/ou cumprimento das metas;
- Utilizar as ferramentas necessárias para possibilitar a efetivação do acompanhamento, monitoramento e avaliação do PME;
- Promover reuniões públicas, seminários, fóruns, consultas públicas na perspectiva de discutir os dados levantados;
- Divulgar anualmente os resultados do acompanhamento, monitoramento e das avaliações, do cumprimento das metas e estratégias do PME nos respectivos sítios institucionais da internet e em outros meios de divulgação que a Equipe Técnica de Monitoramento e Avaliação e Comissão Coordenadora do PME entender; e
- Promover com as comunidades escolares e sociedade em geral sob o viés democrático e participativo a discussão/debate sobre a necessidade do cumprimento

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 3 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro

SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

das metas do PME – 2015/2025, considerando seu foco na melhoria na qualidade de ensino, na defasagem idade/série, na inclusão socioeconômica e tecnológica, no desenvolvimento sustentável, no combate ao preconceito racial e de gênero e ações que promovam uma cultura de paz.

Observação: A Lei 1.240/15, de 19 de junho de 2015, estabelece que as avaliações do PME serão realizadas com periodicidade mínima de 2 (dois) anos. Deste modo, no ano de 2022 não será realizada a Avaliação do Plano Municipal de Educação de Porto Seguro.

Público alvo: comunidades Escolares tais como estudantes, professores(as), gestores(as), famílias, funcionários administrativos e educadores de maneira geral; Universidades, Instituições de Ensino Superior, Instituições de Ensino Público e Privadas, Fórum Municipal de Educação, Conselhos Municipal de Educação, outros Conselhos afins e Sociedade em Geral.

Objeto da parceria: medir e testar a eficiência e eficácia do PME 2015/2025 enquanto a principal política de educação para o âmbito municipal, por meio da tríade: **acompanhamento, monitoramento e avaliação** (ver instrumentos/ferramentas), considerando as instâncias parceiras e afins tais como o CME - Conselho Municipal de Educação, o Fórum Municipal de Educação, além da sociedade civil e outras autarquias com atuação na área da educação.

Descrição da realidade: considerando os PMEs – Planos Municipais de Educação 2015/2025, enquanto principais documentos norteadores das políticas públicas em educação para os municípios, entendemos que é para o nosso (o Plano Municipal de Educação) que a atenção de toda sociedade deverá estar voltada. Com isso, queremos dizer que a “atenção” está mais especificamente direcionada com a eficiência e a eficácia deste plano; ou seja, de como tem se dado a execução das suas metas, estratégias e ações dentro do viés de tempo previsto para execução das metas deste documento (2015/2025) e que, esta “atenção”, poderá ser configurada por uma tríade de recomendações já conhecidas pelos profissionais que atuam na gestão pública: **acompanhamento, monitoramento e avaliação**.

E como tem se dado o processo de acompanhamento, monitoramento e avaliação do PME - 2015/2025 pela Rede Municipal de Ensino do Município de Porto Seguro? Seguem abaixo, anotações relevantes para constituição do presente Plano de Trabalho, que poderão oferecer pistas de quais caminhos/trilhas/ferramentas/instrumentos a equipe poderá seguir por diante:

01. Após a definição das instâncias que participam/participarão do processo de acompanhamento, monitoramento e avaliação, foi promovida a articulação entre Equipe Técnica e Comissão Organizadora (ver publicação em DOM), ambas ensejando otimizar e garantir uma participação atuante e democrática das diferentes instâncias da sociedade nas etapas de acompanhamento, monitoramento e avaliação. Logo, a equipe definiu uma agenda de trabalho, pautando a elaboração do presente Plano de Trabalho onde foram detalhadas as etapas, as ações, os responsáveis, os prazos estimados e as observações pertinentes à toda proposta de acompanhamento, monitoramento e avaliação;
02. Para descrição da realidade do PME – 2015/2025, observou-se que os processos de acompanhamento, monitoramento e avaliação entre os anos de 2016 a 2018 ficaram

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 4 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro

SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

em segundo plano, não sendo executados de forma clara e objetiva. No ano de 2019 houve o monitoramento e avaliação do PME 2015/2025 constando no próprio relatório que este não foi executado de forma integral, sendo os dados, produzidos em última instância para alimentação da plataforma de Educação do Estado da Bahia;

03. Não obstante a isto, o município de Porto Seguro elaborou o Plano Municipal de Educação - PME com suas equipes responsáveis, desenvolvendo metas e estratégias, alinhadas ao Plano Nacional de Educação – PNE e ao Plano Estadual de Educação - PEE, considerando a realidade socioeconômica e cultural local, a fim de retratar a situação da educação do município com relação aos níveis e modalidades de ensino, aos profissionais de educação, a gestão democrática e ao financiamento da educação, contudo não foi propiciada a equipe condições de formação, orientação, assessoria, e/ou consultoria para o desenvolvimento ferramentas e instrumentos (indicadores locais) capazes de promover o acompanhamento, monitoramento e a avaliação do PME de forma sequencial, que permita/permitisse ao município produzir dados/indicadores próprios, e, desse modo, possibilitasse ao próprio Município a feitura da análise da sua principal política em educação ainda que essa atribuição seja da equipe técnica e coordenadora constituídas com essa finalidade, mas que assim fosse subsidiada para tanto;
04. É salutar afirmar que entre os resultados alcançados no último processo de monitoramento e avaliação no ano de 2019, observou-se que muitas das metas e respectivas estratégias ainda não foram alcançadas (mas, torna-se necessário mensurar tais avanços e retrocessos do ponto de vista técnico com indicadores, etc.), e que estas precisam de mais tempo (quanto tempo?), investimentos (quanto de investimento?), parcerias (que tipo de parceria?); de novas ações (quais seriam as ações?), novos enfoques (quais seriam os enfoques?), para que até o final da vigência deste Plano Municipal de Educação 2015/2025, estas possam estar concretizadas (ou não, assim como monitoradas em seus percentuais), sempre em consonância com o PNE e o PEE; e
05. No que diz respeito ao município de Porto Seguro, o resultado do último IDEB continua abaixo da meta estipulada, como podemos observar no ano de 2019, a meta projetada para o Ensino Fundamental Anos Iniciais foi de 5,0 (cinco) pontos percentuais e o resultado alcançado foi de 4,8 (quatro ponto oito); já para o Ensino Fundamental Anos Finais, a meta projetada foi de 4,5 percentuais (quatro ponto cinco) no entanto o resultado alcançado foi de 3,6, praticamente um ponto aquém das expectativas. Esses resultados, em primeira hipótese, seriam oriundos do não cumprimento das metas e estratégias do PME como um todo.

Impacto social esperado: apropriação sobre o andamento e desenvolvimento do PME enquanto principal política pública para a educação do Município pela SEDUC e toda sua rede municipal (gestores(as), professores(as), equipe de apoio técnico, administrativos e auxiliares), estudantes e respectivas famílias, pela sociedade organizada e sociedade em geral estimulando

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 5 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro

SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

potenciais cobranças e apoios às ações necessárias a partir desses processos de avaliação e monitoramento visando sua execução plena e responsável.

3 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE METAS

Etapa/Fase Primeira Parcial				
Metas	Especificação	Indicadores	Duração	
			Início	Término
01	Uso das metas, ações e estratégias para produção do primeiro relatório parcial.	IDEB, PNAD, INEP, IBGE, Censo Escolar, entre outros relativos à educação, como também os indicadores utilizados/desenvolvidos para aferição da eficiência e eficácia no âmbito municipal.	04/05/2022	05/08/2022
02	Uso das metas, ações e estratégias para produção do primeiro relatório parcial.		08/08/2022	06/09/2022
03	Uso das metas, ações e estratégias para produção do primeiro relatório parcial.		12/09/2022	23/09/2022
04	Uso das metas, ações e estratégias para produção do primeiro relatório parcial.		26/09/2022	10/11/2022
Etapa / Fase Segunda Parcial				
Metas	Especificação	Indicadores	Duração	
			Início	Término
01	Uso das metas, ações e estratégias para produção do segundo relatório parcial.	IDEB, PNAD, INEP, IBGE, Censo Escolar, entre outros relativos à educação, como também os indicadores utilizados/desenvolvidos para aferição da eficiência e eficácia no âmbito municipal.	01/11/2022	Calendário Proposto p/ Equipe
02	Uso das metas, ações e estratégias para produção do segundo relatório parcial.		Calendário Proposto p/ Equipe	Calendário Proposto p/ Equipe
03	Uso das metas, ações e estratégias para produção do segundo relatório parcial.		Calendário Proposto p/ Equipe	Calendário Proposto p/ Equipe
04	Uso das metas, ações e estratégias para produção do segundo relatório parcial.		Calendário Proposto p/ Equipe	30/11/2023

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 6 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro
SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

Etapa / Fase Terceira Parcial				
Metas	Especificação	Indicadores	Duração	
			Início	Término
01	Uso das metas, ações e estratégias para produção do terceiro relatório parcial.	IDEB, PNAD, INEP, IBGE, Censo Escolar, entre outros relativos à educação, como também os indicadores utilizados/desenvolvidos para aferição da eficiência e eficácia no âmbito municipal.	01/11/2023	Calendário Proposto p/ Equipe
02	Uso das metas, ações e estratégias para produção do terceiro relatório parcial.		Calendário Proposto p/ Equipe	Calendário Proposto p/ Equipe
03	Uso das metas, ações e estratégias para produção do terceiro relatório parcial.		Calendário Proposto p/ Equipe	Calendário Proposto p/ Equipe
04	Uso das metas, ações e estratégias para produção do terceiro relatório parcial.		Calendário Proposto p/ Equipe	30/07/2024

3.1 RELATÓRIO FINAL

Nota: os relatórios parciais consistirão em base para o relatório final acerca do construído de todas as etapas/fases do Plano de Trabalho para Avaliação, Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação 2015/2025.

4 – DESCRIÇÕES DAS AÇÕES

Metas	Ações
1. Mobilizar e articular com a rede e parceiros a Apresentação do Plano de Trabalho para Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação, acerca da necessidade de sensibilizar sobre a importância desse processo previsto em lei e desse modo assegurar	Discutir e aprovar Plano de Trabalho junto às instituições parceiras: CME, Fórum Municipal de Educação e outros envolvidos de forma direta.
	Preparar material para divulgação e apresentação do processo
	Agendar Fórum, Seminário e/ou audiência pública para apresentação do Plano de Trabalho para acompanhamento, monitoramento e avaliação do PME – 2015/2025 com suas respectivas etapas, eixos e possíveis instrumentos/ferramentas a serem utilizadas no processo.
	Elaborar campanha publicitária com vídeos, cards, spots de áudio para comunicar, divulgar e sensibilizar a rede e a sociedade acerca da importância do Plano e seu acompanhamento, monitoramento e avaliação.

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 7 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro

SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

uma agenda coletiva com o CME, Fórum Municipal de Educação e sociedade civil.	A SEDUC, CME e Fórum Municipal de Educação deverão propor AGENDA coletiva para as atividades públicas do presente Plano: reuniões, encontros, oficinas, capacitações, fóruns, seminários, reuniões públicas, audiências públicas e/ou conferências.
2. Identificar, elaborar e implementar instrumentos para mensurar os avanços na execução das metas, estratégias e ações durante a execução do PME.	Leitura completa do Documento PME – 2015/2025 e divisão por eixos de interesses, etapas, modalidades, direitos constitucionais e conceitos.
	Elaborar “check-list” para checagem e consulta dos/das diferentes etapas dos processos aos quais estão submetidas as políticas do âmbito educacional.
	Elaborar “formulários” que contemplem os diferentes eixos de interesse.
	Elaborar “mapa comparativo” para registro e anotações.
3. Analisar os dados obtidos com as ferramentas e metodologias adotadas no sentido de formular, propor, PDCA (Planejar, Desenvolver, Checar e Atualizar), adequar, reestabelecer, reprogramar, corrigir, etc... as metas, estratégias ações do PME.	Elaborar gráficos com base nos registros obtidos. Conjecturar os dados com a realidade observada.
	Conjecturar a partir dos indicadores implementados a adoção de medidas para progressão de metas, readequação e correção entre outras, considerando sempre a divisão por eixos de interesses, etapas, modalidades, direitos constitucionais e conceitos.
4. Promover seminários para discutir o processo de Revisão do plano a partir das leituras, análises e registros do Relatório Final do PME – 2015/2025.	Encaminhar Relatório Final ao Conselho Municipal de Educação, Fórum Municipal de Educação, Ministério Público, Comissão de Educação da Câmara Municipal de Vereadores, entre outras.
	Sugerir, propor e/ou recomendar à SEDUC, com base nos relatórios apresentados pela Equipe Técnica e Comissão Coordenadora, face à transcorrência do decênio 2015/2025 previsto no PME, e, em consonância com as outras instâncias a revisão do Plano Municipal de Educação.

5 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIRA

Quantidade	Descrição	Valor mensal	Valor anual
01	Equipe Técnica e de Apoio Logístico para com base nas necessidades	20.000,00	200.000,00

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 8 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro
SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

	assessorar, capacitar equipes, implementar instrumentos/ferramentas que garantam o cumprimento da execução do presente PT.		
			200.000,00
Total geral			200.000,00

6 – CRONOGRAMAS

Etapas	1ª Etapa I 30% Execução	2º mês – Etapa 2 35% Execução	3º mês – Etapa 3 35% Execução	Total %
Meta 01	30%	35%	35%	100%
Meta 02	30%	35%	35%	100%
Meta 03	30%	35%	35%	100%
Meta 04	30%	35%	35%	100%

07 - PLANILHA DE CUSTOS

Ação possível	Designação de Servidores para formação da Equipe Técnica e designação de servidores para composição da Comissão de Acompanhamento.	Em estudo
Ação possível	Mobilização e articulação com a rede para apresentação do Plano de Trabalho de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do PME – 2015/2025.	Em estudo
Ação possível	Desenvolvimento de Campanha midiática para mobilização, articulação e sensibilização da rede e da sociedade em geral acerca da importância do Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do PME – 2015/2025	Em estudo
Ação possível	Oficinas para as comunidades escolares com o uso de instrumentos/ferramentas diagnósticas.	Em estudo
Ação possível	Contratação e/ou designação de equipe técnica especializada para confecção de quadro comparativo de investimentos por meta/ações/estratégias tanto das executadas e as ainda por execução.	Em estudo
Ação possível	Contratação de Apoio para logística para traslados, alimentação e equipamento para equipe técnica.	Em estudo
Subtotal:	Em estudo	R\$: Em estudo
Total:	Em estudo	R\$: Em estudo



Prefeitura Municipal de Porto Seguro
SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

08 - DESCRIÇÃO DOS OBJETOS DAS METAS

1. Etapas de desenvolvimento das oficinas de mobilização e capacitações da Primeira Etapa/Fase:

- **META/TEMA 01: Atividades de sensibilização, mobilização e articulação:** Atividades com o objetivo de sensibilizar, mobilizar a sociedade escolar acerca da importância do cumprimento do Plano Municipal de Educação e os impactos sofridos pelo setor de Educação pelo não cumprimento dessas políticas.
- 04/05 e 05 de agosto de 2021 Fóruns Municipal de Educação (etapas).
- **META/TEMA 02: Atividades de sensibilização, mobilização, articulação e aplicação dos instrumentos:** Promover Seminários e escutas nos 17 (dezesete) núcleos educacionais formados com as escolas de diferentes localidades do município, com o objetivo de apresentar o arcabouço das políticas públicas municipais e como o PME dialoga com essas políticas;
- 08 de agosto a 06 de setembro de 2022 Seminários nos Microterritórios (Núcleos), palestras, oficinas, exposições, etc..
- **META/TEMA 03: Atividades de consultas, com mobilização e articulação:** uso de ferramentas/instrumentos por meio das tecnologias entre formulários, questionários, entrevistas, enquetes, videoconferências enquanto recursos para mensurar o desempenho, eficiência e eficácia das metas do PME.
- De 12 de setembro a 23 de setembro de 2022 – Escutas por meio de instrumentos.
- **META/TEMA 04: Atividades de tratamento, com mobilização e articulação e produção de relatórios:** apresentação dos dados consolidados: causas e efeitos para discussão com SEDUC, CME, Fórum Municipal de Educação, Reunião Pública e sociedade em geral para consolidação do Relatório Final.
- De 26 de setembro à 10 de novembro – Reuniões técnicas com os Setores responsáveis por eixos de interesses, etapas, modalidades, direitos constitucionais e conceitos (Setor Pedagógico e Administrativo); Reuniões com as equipes e comissões: Equipe Técnica, Comissão de Coordenação, Equipes dos Conselhos e comissões afins.

09. RESPONSÁVEIS

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico:

Dilza Reis Saig – Secretária Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

Ana Paula Guerriere – Subsecretária de Educação Litoral Sul

Érika Patrícia Magnavita S. Guerreiro – Superintendente de Ensino e Apoio Pedagógico

Epaminondas Lima de Souza Barbosa de Castro - Supervisor Pedagógico

Conselho Municipal de Educação do Município de Porto Seguro, BA

Luzia Fernandes de Souza – Presidente

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 10 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro
SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

Fórum Municipal de Educação do Município de Porto Seguro, BA
Mércia Passos - Presidente

1. SETOR PEDAGÓGICO - SEDUC:

1.1 Superintendência de Ensino e Apoio Pedagógico

1.1.1 Érika Patrícia Magnavita Silva Guerreiro – Superintendente Pedagógica

1.2 Supervisão Pedagógica

1.2.1 Epaminondas Lima de Souza Barbosa de Castro – Supervisor Pedagógico

1.3 Educação Infantil

1.3.1 Grace da Mata Brasileiro Rocha – Coordenadora Técnica Pedagógica

1.3.2 Ana Paula Lima da Silva – Técnica Pedagógica

1.4 Ensino Fundamental Anos Iniciais

1.4.1 Mara Rúbia Santos Oliveira Procópio – Coordenadora Técnica Pedagógica

1.4.2 Dorley Dark Ameno Santos – Técnica Pedagógica

1.4.3 Programa Ensinar pra Vencer – EPV

1.4.3.1 Ana Léia Teodoro da Silva – Formadora Pedagoga

1.4.3.2 Asenati Lima da Silva – Acompanhamento e Monitoramento

1.4.3.3 Fabíola Souza Falcão Borja – Acompanhamento e Monitoramento

1.4.3.4 Alessandra Silva Souza – Formadora Língua Portuguesa

1.4.3.5 Neanes Pinto Santana – Acompanhamento e Monitoramento

1.4.3.6 Núbia Yuri de Paula Matsui – Avaliação

1.4.3.7 Rossane Maria da Costa Leite – Formadora Pedagoga

1.4.3.8 Saulo Oliveira da Silva – Formador Matemática

1.5 Ensino Fundamental Anos Finais

1.5.1 Neiva Cristiane Santos de Oliveira Feitosa – Coordenadora Técnica Pedagógica

1.5.2 Glicimeire Aquino Fernandes Santos – Técnica Pedagógica

1.5.3 Wilson da Silva Rocha – Técnico Pedagógico

1.6 Educação de Jovens e Adultos – EJA

1.6.1 - Coordenador Técnico Pedagógico

1.6.2 Mara Lize Martins – Técnica Pedagógica

1.6.3 Débora Mara Oliveira da Glória Catarino – Técnica pedagógica

1.7 Educação Escolar Indígena

1.7.1 Ângelo Santos do Carmo – Coordenador Técnico Pedagógico

1.7.2 Ronald Goivado dos Santos – Técnico Pedagógico

1.8 Educação do Campo

1.8.1 Jane Célia – Coordenador Técnico Pedagógico

1.8.2 Carla Viviani Silveira Folegatti – Técnica Pedagógica

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 11 de 12



Prefeitura Municipal de Porto Seguro

SEDUC – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico

1.9 Educação Especial Inclusiva

- 1.9.1 Danillo Palmeira – Coordenador Técnico Pedagógico
- 1.9.2 Lenise Brasileiro da Fonseca – Técnica Pedagógica

1.9.4 Psicólogo/a Escolar

1.10 Núcleo de Apoio Tecnológico e Formação Continuada aos Profissionais da Educação NATE / NUFOR;

- 1.10.1 Luzia Batista dos Santos – Técnica Pedagógica (coordenadora NUFORT)
- 1.10.2 Alcyone Gilberto de Brito Vieira, Help – Técnico Pedagógico
- 1.10.3 Noel Santos Monteiro – Técnico pedagógico
- 1.10.4 Marcos Oliveira de Queiroz – Técnico Pedagógico
- 1.10.5 Josué Costa Santos – Técnico Pedagógico

1.11 Núcleo de Apoio à Saúde Escolar- NAS;

- 1.11.1 Verônica Rosa Pereira – Coordenadora Pedagógica

1.12 Programa Despertar

- 1.12.1 Elisângela Jesus da Silva – Coordenadora

1.13 Análise dos Marcos Legais da Educação

- 1.13.1 Audrei Augusto Almeida – Responsável Técnica

1.14 Núcleo de Gestão

- 1.14.1 Edro de Aquino Tenório – Técnico Historiador/Esp. Adm. Pública da Cultura
- 1.14.2 Gildânia Silva Gallina – Técnico Pedagoga
- 1.14.3 Luciano Fernandes de Souza – Técnico Pedagogo

1.15 Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação Plano Municipal de Educação - PME

- 1.15.1 Ian Freitas de Souza – Professor (Coordenador de Pesquisa e levantamento de dados)
- 1.15.2 Gilberlice Menezes da Cruz – Técnica Pedagógica
- 1.15.3 Gilmária Menezes da Cruz – Técnica Pedagógica

1.16 Setor Contábil e de Execução Financeira

- 1.1 Bárbara Aparecida Guimarães – Contadora
- 1.2 André Piedade da Silva – Supervisor de Execução Financeira
- 1.3 Kaique da Silva Soares – Presidente da Comissão Setorial de Licitação
- 1.4 Nilvan de Jesus Rusciolelli – Técnico Contábil

Porto Seguro, Bahia 31 de maio de 2022.



Documento assinado digitalmente
EPAMINONDAS LIMA DE SOUZA BARBOSA DE CA
Data: 14/06/2022 13:30:00-0300
Verifique em <https://verificador.itl.br>

Epaminondas Lima de Souza Barbosa de Castro
Supervisor Pedagógico da Rede Municipal de Ensino do Município de Porto Seguro, Bahia
Membro da Comissão de Coordenação do Plano de Trabalho de Acompanhamento,
Monitoramento e Avaliação do PME – 2015/2025

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Patrimônio Histórico – SEDUC – Supervisão Pedagógica
Rua Pero Vaz de Caminha, 68- Centro – Porto Seguro-BA - CEP 45.810-000

Página 12 de 12



PORTARIAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PORTARIA SMAS Nº 008 DE 13 DE JUNHO DE 2022

*“DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE
SERVIDORA PARA ATENDIMENTO
PREFERENCIALMENTE NA INSTITUIÇÃO
MUNICIPAL ACOLHER E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS”*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo parágrafo único do art. 60, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Porto Seguro - BA.

Considerando a Resolução Nº 109 de 11 de Novembro de 2009 do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS;

Considerando as Orientações Técnicas do Serviço de Acolhimento para Crianças e Adolescentes, que a Equipe Técnica cumpra a carga horária mínima de 30 horas semanais.

Considerando o requerimento do Ministério Público, para adequar em caráter permanente a carga horária de 30(trinta) horas semanais dos técnicos de referência da Instituição Municipal Acolher;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **Elismara Tonini Moreira**, matrícula nº 42176, Assistente Social efetiva, para exercer suas funções preferencialmente na **INSTITUIÇÃO MUNICIPAL ACOLHER**, na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.


João Portela de Oliveira Neto
Secretário Municipal de Assistência Social

João Portela de Oliveira Neto
Sec. Mun. Assistência Social e Trabalho-Sit:
Decreto 12.577/21

Prefeitura Municipal de Porto Seguro –Bahia | Secretaria Municipal de Assistência Social
Rua Alfredo Dultra, nº 111, Centro – CEP: 45810-000 – Porto Seguro - BA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO ESTADO DA BAHIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PORTARIA SMAS Nº 007 DE 13 DE JUNHO DE 2022

*“DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE
SERVIDORA PARA ATENDIMENTO
PREFERENCIALMENTE NA INSTITUIÇÃO
MUNICIPAL ACOLHER E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS”*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo parágrafo único do art. 60, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Porto Seguro - BA.

Considerando a Resolução Nº 109 de 11 de Novembro de 2009 do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS;

Considerando as Orientações Técnicas do Serviço de Acolhimento para Crianças e Adolescentes, que a Equipe Técnica cumpra a carga horária mínima de 30 horas semanais.

Considerando o requerimento do Ministério Público, para adequar em caráter permanente a carga horária de 30(trinta) horas semanais dos técnicos de referência da Instituição Municipal Acolher;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **Thainara Santos Pereira**, matrícula nº 42254, Psicóloga efetiva, para exercer suas funções preferencialmente na **INSTITUIÇÃO MUNICIPAL ACOLHER**, na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

João Portela de Oliveira Neto
Secretário Municipal de Assistência Social

João Portela de Oliveira Neto
Sec. Mun. Assistência Social e Trabalho
Decreto 12.577/21

Prefeitura Municipal de Porto Seguro –Bahia | Secretaria Municipal de Assistência Social
Rua Alfredo Dultra, nº 111, Centro – CEP: 45810-000 – Porto Seguro - BA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO ESTADO DA BAHIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PORTARIA SMAS Nº 006 DE 14 DE ABRIL DE 2022

*“DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE
SERVIDOR PARA ATENDER AS
DEMANDAS DO SETOR DE
EDUCAÇÃO PERMANENTE DA
SECRETARIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS”*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo parágrafo único do art. 60, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Porto Seguro - BA.

Considerando que o Setor de Educação Permanente deve ser estruturado no âmbito Municipal, de acordo com Política Nacional de Educação Permanente PNEP (2013), na tentativa de qualificar a oferta dos Serviços Socioassistenciais por meio do desenvolvimento de ações pedagógicas que fomentem a formação de competências necessárias ao trabalho a ser executado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir dos norteamientos da Política Nacional de Assistência Social-PNAS (2004), seja por meio de produção de diagnósticos, capacitação, supervisão e/ou apoio técnico-científico;

Considerando que a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS (NOBRH-SUAS - 2011) não delimita a carga horária semanal de atuação dos técnicos envolvidos com as atividades relacionadas aos processo de capacitação.

Considerando que a Política Nacional de Educação Permanente do SUAS (2013) não determina o tempo de trabalho semanal a ser desenvolvido pelos técnicos do Setor de Educação Permanente, apontando para as metas e não o espaço temporal para a realização dessas.

Considerando A execução de ações relacionadas à Política Nacional de Educação Permanente do Sistema Único de Assistência Social em conformidade ao Plano Nacional de Assistência Social – PNAS.

Prefeitura Municipal de Porto Seguro –Bahia | Secretaria Municipal de Assistência Social
Rua Alfredo Dultra, nº 111, Centro – CEP: 45810-000 – Porto Seguro - BA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO SEGURO ESTADO DA BAHIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLVE:

Art. 1º Conceder redução da jornada de trabalho do servidor **Everaldo Lauritzen Lucena Filho**, matrícula nº 3541, cargo Psicólogo, para exercer as suas funções no **Setor de Educação Permanente**, cumprindo sua carga horária nos dias de terça, quarta e sextas-feiras das 08h às 17h e no sábado das 08:00hs às 14:00hs, na Secretaria Municipal de Assistência Social, bem nos Equipamentos que compõem a Proteção Social Especial de Alta Complexidade, totalizando 30 horas semanais, sem prejuízo das suas atividades exercidas.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

João Portela de Oliveira Neto

Secretário Municipal de Assistência Social

João Portela de Oliveira Neto
Sec. Mun. Assistência Social e Trabalho-Si
Decreto 12.577/21